उहन - ३
दस्त क्र. २५७/२०११
६७/११५

३०) सदर मिळकतीवर कोणताही क्लेम किंवा डिमांड असेल तर त्याचे आमच्या वतीने निवारण करणे.

३१) सदर मिळकती बाबत कोणाही हरकत उत्पन्न केल्यास अगर दावा, हक्क, हित, सत्ता, संबंध सांगितल्यास त्या कामी जरूर ती सिव्हील व क्रिमिनल प्रोसिडींग्ज दाखल करणे व त्या कामी पुरावा देणे आमच्या विरूद्ध कोणीही अशा प्रकारचे प्रोसिडींग्ज सुरू केल्यास त्या कामी संबंधित न्यायलयात हजर राहणे, जाबजबाब देणे व पूर्व व उत्तर पक्ष करणे वगैरे कायद्याप्रमाणे सदर बाबतीत अन्य जरूर ती सर्व कामे करणे व त्यासाठी लागणारा सर्व खर्च करणे.

३२) सदर मिळकतीचे बाबतीत जरूर पडेल त्यावेळी कागद दस्तएवज करण्यासाठी अगर कोर्टातील कामासाठी वकील नेमणे, त्याची फी ठरविणे, अर्ज, ॲफिडेव्हीट, दावा कैफियत, फौजदारी, केस अपिल वगैरे सर्व कागदांवर व व्हेरीफिकेसांवर वकिलांच्या सल्ल्यानुसार सह्या करणे व त्यांच्या मार्फत काम चालविणे.

३३) सदर मिळकतीचा कुठलाही भाग सरकार जमा झाला असल्यास सरकारला पाहिजे असल्यास किंवा महानगर पालिकेच्या विकास आराखड्यानुसार आरक्षणाखाली असल्यास तो देणे व त्यावर लागणाऱ्या कागदपत्रांवर सह्या व स्वाक्षऱ्या करणे व त्याबद्दल मिळणारा मोबदला वा सेटबॅक, टि.डी.आर., एफ.एस.आय. मिळविणे.

३४) सदर मिळकतीवरील नियोजित इमारतीमधील सदनिका/गाळे /दुकाने/पार्किंग प्लेस/गॅरेज इत्यादींची विक्री डेव्हलपर्सच्या संगमतीने करणे व त्या संबंधाणे योग्य तो करार करणे व त्याच प्रमाणे सदर कराराद्वारे येणारी रक्कम डेव्हलपर्सना परस्पर घेवू देणे. सदरचे करार संबंधीत दुय्यम निबंधक साहेब याजकडे नोंदणीसाठी सादर करणे व ते केल्याचे आमचे वतीने मान्य करणे वा पॅकेजडीलचे ॲग्रीमेंट करणे आवश्यक ठरल्यास तसे करून वरील प्रमाणे तेही नोंदवून घेणे.

V. G. Chikodikar

उहन
दस्त क्र. २५८/ २०१.
४८ / ११८

३५) सदर मिळकतीवरील नियोजित इमारतीमधील फ्लॅट/गाळे धारकांची सहकारी गृह निर्माण संस्था किंवा अपार्टमेंट ओनर्स असोसीएशन किंवा प्रायवेट लि. कंपनीची स्थापना करणे व ती सक्षम प्राधिकरणाकडून नोंदवून घेणे व त्यास्तव आवश्यक त्या गोष्टी करणे ज्यात विहीत नमुन्यात अर्ज करणे, कागदपत्रे सादर करणे, अॅफिडेव्हीट, हमीपत्र इत्यादी देणे आवश्यक ती फी भरणे व इतर खर्च करणे.

३६) सदर मिळकतीचा विक्री व्यवहार पुर्ण झालेवर सदर मिळकतीचे खरेदीखत एक्झीक्यूट करणे व सदर खरेदीखत मेसर्स अंजानेया लँड अँड प्रॉपर्टी डेव्हलपर्स अथवा नियोजित इमारतीतील फ्लॅट धारकांचे हौसिंग सोसायटीच्या नावे अथवा मेसर्स अंजानेया लँड अँड प्रॉपर्टी डेव्हलपर्स हे निर्देशित करतील त्या व्यक्ती/संस्थेच्या नावावर करून देणे. त्याचप्रमाणे सदर खरेदीखतावर आमच्या वतीने सह्या व स्वाक्षऱ्या करणे व ते नंतर दुय्यम निबंधक उल्हासनगर यांचे कार्यालयात जाऊन सदर खरेदीखतावर आमच्या वतीने सह्या केल्याचे मान्य करणे व त्यांच्या रेकॉर्ड बुकावर सह्या करणे व खरेदीखताचे आमचे वतीने एक्झीक्यूशन पुर्ण करणे.

३७) आमच्या वतीने इन्कम टॅक्स कायद्याखालील कलम २३०-अ ची परवानगी अथवा क्लीअरन्स करणे व त्याकरिता योग्य तो अर्ज करून सदर कार्यालयात सुपूर्द करून योग्य ती फी अथवा खर्च करणे.

३८) आमच्यावतीने सदर कुलमूखत्यारपत्र त्यांचे व्यतिरिक्त दुसऱ्या व्यक्तींना सबस्टीट्यूट कुलमूखत्यार म्हणून नेमणे व आम्ही वरीलप्रमाणे जे जे काही अधिकार दिले आहेत ते देणे जेणे करून सदर मिळकतीचे विकास कार्य करणे सोपे जाईल.

३९) वर लिहील्याप्रमाणे मुख्य कामे व इतर जरूर ती कामे जरी या अखत्यारपत्रामध्ये नमुद केली नसली तरी ती सर्व करणेचा अधिकारी या

V.G. Chikonkar

उहन - ३
दस्त क्र. ४५७ /२०११
६८/११६

अखत्यारपत्राने आमचे कुलअखत्यारांस दिले आहेत असे समजण्याचे आहे. थोडक्यात आम्ही स्वतः हजर करता जी जी कामे केली असती व कायद्याप्रमाणे करणे जरूरी आहे ती ती सर्व कामे आमचे वतीने व आमचे अखत्यारी म्हणुन करावयाचा अधिकार या अखत्यारपत्राने देत आहेत.

४०) आमचे अखत्यारी आमचे करीता व आमचे वकील जी जी कामे करतील, त्या त्या बाबतीतील सर्व जबाबदारी आमचे वर राहील व जरूर ती पुर्तता करणेस आम्ही जबाबदार आहोत.

४१) सदरचे अखत्यारपत्र हे कायम स्वरूपाचे कधीही रद्द न होणारे म्हणून रहायचे आहे व चे आमचेवर व आमचे वालीवारस, इस्टेट चालविणारे या सर्वांवर बंधनकारक आहे व राहील.

प रि शि ष्ट

तुकडी व जिल्हा ठाणे, पोट तुकडी व तालुका उल्हसनगर, कल्याण महालगर पालिका हद्दीतील व दुय्यम निबंधक उल्हासनगर/कल्याण यांचे अधिकार क्षेत्रातील व मौजे द्वारली, येथील एकुण क्षेत्र २ हे, ३५ आर, १२ प्रति म्हणजेच सुमारे २८,५८० चौ. वारची खाली वर्णन केलेली मिळकत.

मौजे द्वारली, ता. उल्हासनगर येथील मिळकत.

स.न.	हि.न.	क्षेत्र हे.आर.प्रति.	आकार रू.पै.
३५	३	०-७३-०३	१-०६
३५	१०	०-१०-०९	०-९७
३५	१२	०-०२-००	०-१७
३६	७ पैकी	१-५०-००	३-५६

V. G. Chikankar

ज्या एकत्रीत मिळकतीची चतु:सिमा येणे प्रमाणे :

पुर्वेस :: श्री. शिवराम विठू म्हात्रे यांची मिळकत

पश्चिमेस :: श्री. कान्हा गणपत चिकणकर यांची मिळकत

उत्तरेस :: श्री. शांताराम गोटू रसाळ यांची मिळकत

दक्षिनेस :: श्री. मुकमंद शिवराम पाटील यांची मिळकत

उहन - १
दस्त क्र. २५८ / १९९९
६० / ११६

वर लिहीलेला मजकूर खरा व बरोबर असून त्यावर पूर्ण जाणिवेने आम्ही सहि/निशानी करून हे कूलअखत्यारपत्र आज दि. ३१/०५/१९९६ रोजी उल्हासनगर मुकामी पुरे करून दिले आहे.

१. श्री. वासूदेव गंगाराम चिकणकर — V. G. Chikankar

२. सौ. आनंदीबाई गंगाराम चिकणकर —

३. श्री. पंढरीनाथ गंगाराम चिकणकर — पंढरीनाथ गंगाराम चिकणकर

४. श्री. विठ्ठल गंगाराम चिकणकर — विठ्ठल गंगाराम चिकणकर

५. श्री. किसन गंगाराम चिकणकर — किसन गंगाराम चिकणकर

६. श्री. मधुकर गंगाराम चिकणकर — M. G. Chikankar

७. श्री. तुकाराम काथोड — तुकाराम काथोड

८. श्री. पद्माकर तुकाराम चिकणकर

९. श्री. भास्कर तुकाराम चिकणकर

१०. सौ. नागोबाई तुकाराम चिकणकर

११. श्री. ज्ञानदेव तुकाराम चिकणकर

१२. श्री. रामदास तुकाराम चिकणकर

दस्त क्र. ९५८/२०११

६९/११८

१३. श्री. सुदाम काथोड

१४. श्री. पांडुरंग सुदाम

१५. श्री. सदाशिव सुदाम

१६. कु. समिता सुदाम काथोड

१७. श्री. शिवाजी सुदाम

१८. श्री. सुनिल सुदाम

१९. सौ. राजुबाई बाबू चिकणकर

२०. श्री. अशोक बाबू चिकणकर

२१. श्री. सखाराम बाबू चिकणकर

२२. श्री. सुरेश बाबू चिकणकर