

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10



PIN

4 2 2 1 0 1

Remarks (If Any)

SecondPartyName=Latabai Khandu Gaidhani~CA=0~Marketval=0

Amount In

One Hundred Rupees Only

Words

100.00

Payment Details

BANK OF MAHARASHTRA

FOR USE IN RECEIVING BANK

Cheque-DD Details

Bank CIN

Ref. No.

02300042017041548879 171056150934

Cheque/DD No.

Date

15/04/2017-14:21:26

Name of Bank

Bank-Branch

BANK OF MAHARASHTRA

Name of Branch

Scroll No. , Date

70417 , 17/04/2017

NOTE:-Valid for document to be registered in Sub Registrar office and not for unregistered document.

Mobile No. :

Not Available

सदर चलन केवल दृश्य निबंधक कार्यालयात नोंदणी करावयाच्या दस्तांसाठी लागू आहे. नोंदणी न करावयाच्या दस्तांसाठी सदर चलन लागू नाही

Challan Defaced

Validity unknown

Sr. No.	Defacement No.	Defacement Date	UserId	Defacement Amount
1	0000320486201718	18/04/2017-12:07:41	IGR311	100.00
Total Defacement Amount				100.00

Digitally signed by
 VIRTUAL TREASURY
 MLMEV 01
 Date: 2017.04.18
 12:07:45 IST
 Reason: Secure







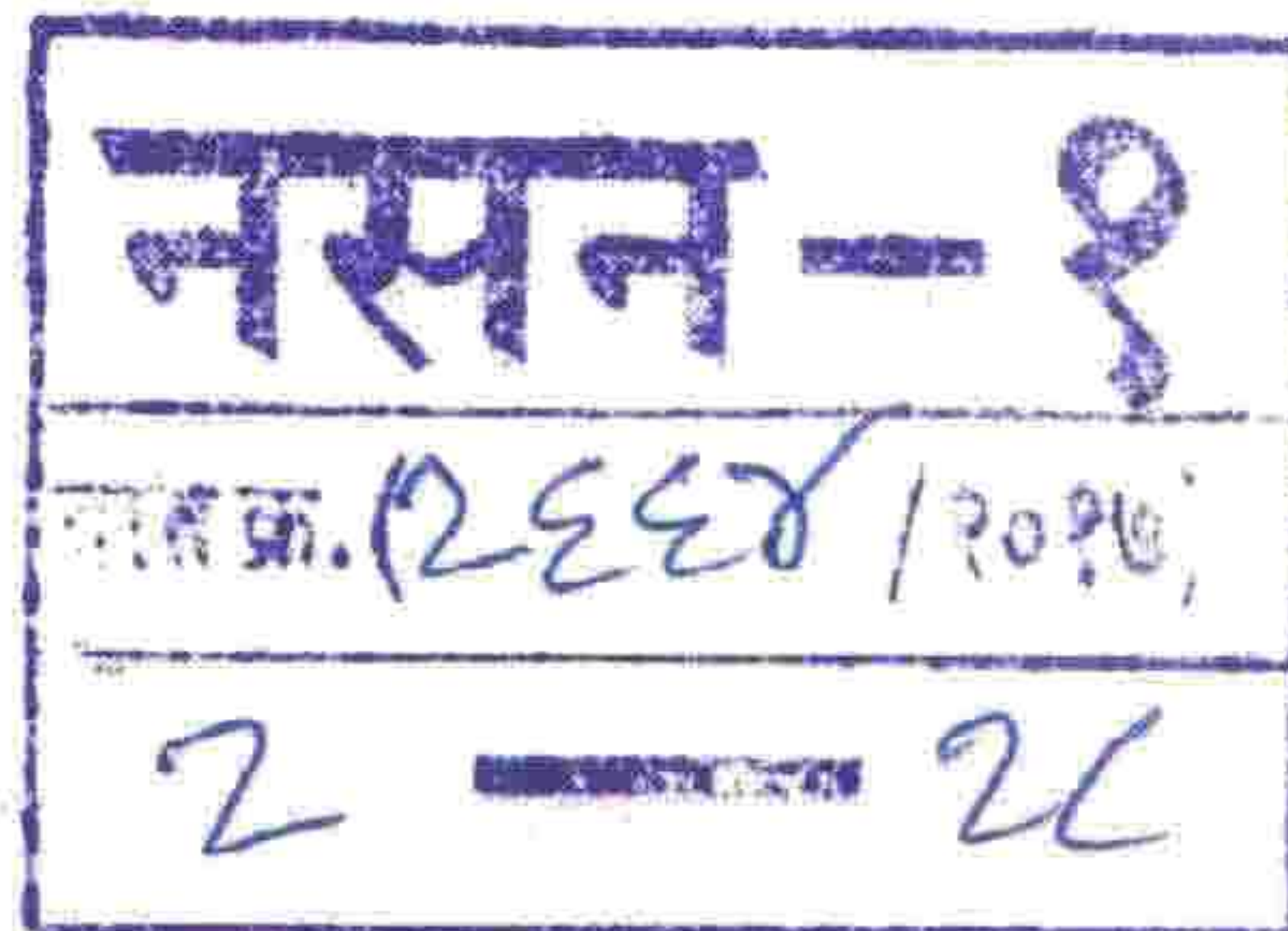
CHALLAN
MTR Form Number-6

GRN	MH000461023201718E	BARCODE			Date	15/04/2017-14:20:43		Form ID	48(f)		
Department	Inspector General Of Registration			Payer Details							
Type of Payment	Stamp Duty Sale of Non Judicial Stamps IGR Rest of Maha			TAX ID (If Any)							
				PAN No.(If Applicable)	AAHCS9193A						
Office Name	NSK1_HQR SUB REGISTRAR NASHIK 1			Full Name	Shree Sadguru Shivram Construction Pvt Ltd						
Location	NASHIK										
Year	2017-2018 One Time			Flat/Block No.	Palse Tal. and Distt.Nashik						
Account Head Details		Amount In Rs.		Premises/Building							
0030046401 Sale of NonJudicial Stamp		100.00		Road/Street	G.No.1419/1/2/A 1419/2/2A Plot No.1 area adm.2862.68 sq.mtr						
				Area/Locality	PALSE Nashik						
				Town/City/District							
				PIN		4	2	2	1	0	1
				Remarks (If Any)							
				SecondPartyName=Latabai Khandu Gaidhani~CA=0~Marketval=0							



		Amount In	One Hundred Rupees Only
Total	100.00	Words	
Payment Details		FOR USE IN RECEIVING BANK	
BANK OF MAHARASHTRA		Bank CIN	Ref. No. 02300042017041548879 003155542
Cheque-DD Details		Date	15/04/2017-14:21:26
Cheque/DD No.		Bank-Branch	BANK OF MAHARASHTRA
Name of Bank		Scroll No. , Date	Not Verified with Scroll
Name of Branch			

NOTE:-Valid for document to be registered in Sub Registrar office and not for unregistered document. Mobile No. : Not Available
 सदर चलन केवल दुय्यम निबंधक कार्यालयात नोंदणी करावयाच्या दस्तांसाठी लागू आहे. नोंदणी न करावयाच्या दस्तांसाठी सदर चलन लागू नाही.



[Handwritten signature]



© 2000 Blackwell Science Ltd

[illegible][illegible]

Keywords: *work, stress, coping, organizational commitment, turnover*

1

५८. अनाथों के लिए आवास
 ५९. ५९. अनाथों के लिए
 ६०. ६०. अनाथों के लिए
 ६१. ६१. अनाथों के लिए
 ६२. ६२. अनाथों के लिए
 ६३. ६३. अनाथों के लिए
 ६४. ६४. अनाथों के लिए
 ६५. ६५. अनाथों के लिए
 ६६. ६६. अनाथों के लिए
 ६७. ६७. अनाथों के लिए
 ६८. ६८. अनाथों के लिए
 ६९. ६९. अनाथों के लिए
 ७०. ७०. अनाथों के लिए

800-4-A-TOGO-4
1-800-4-A-TOGO-4

नसब-९

सं. ८८८८८८ (२०२१)

७ — ७८



७. श्री. किरण जयराज गावधनी
उ.व.३४, धंदा:शेती,
PAN AMDPG 7849 G
८. रत्नाबाई जयराज गावधनी
सम्मानार्थी नाव
अपनी रावराहेब जिमे
PAN
उ.व.३७, धंदा:गृहीणी,
नं.३ से ८ रा.पडसे, ता.जि.नाशिक.

सिंहन देणार नं. १
(अग्नि मालक)

आणि

१. श्री. खंडू राम गावधनी
उ.व.८२, धंदा: निवृत्त,
२. श्री. आशा भास्कर गावधनी
उ.व.३२, धंदा:गृहीणी,
३. दि. पवन भास्कर गावधनी
उ.व.८,
४. कु. अतुल भास्कर गावधनी
उ.व.१२,
नं. ३ व ४ अज्ञान यांचे अ.पा.क.
मृणून जनाक माता
सौ. आशा भास्कर गावधनी
उ.व.३२, धंदा:गृहीणी,
५. सौ. रमाली किरण गावधनी
उ.व.२६, धंदा:गृहीणी,
६. कु. निवृत्त किरण गावधनी
उ.व.५,
७. कु. अतुल किरण गावधनी
नं. ६ व ७ अज्ञान यांचे
अ.पा.क. मृणून जनाक माता
सौ. रमाली किरण गावधनी
उ.व.२६, धंदा:गृहीणी,
वार्ड रा.पडसे, ता.जि.नाशिक.
८. सौ. शिमा महेश गावधनी
उ.व.२३, धंदा: गृहीणी.

सिंहन देणार नं. २
(अग्नि मालकांचे
कारसदार)



९. कु.पुर्वी महेषा गायधनी
उ.व.४.
१०. कु.आदिराज महेषा गायधनी
उ.व.२,
नं.९ व १० अज्ञान यांचे
अ.पा.क. म्हणून जनक माता
सी.सिखा महेषा गायधनी
उ.व.२३, घंटा-गृहिणी.
११. कु.सुप्रिया रावसाहेब विघे
उ.व.२१, घंटा-शिक्षण.
१२. कु.भानुश्री रावसाहेब विघे
उ.व.१९, घंटा-शिक्षण.
१३. कु.गुणवीराज रावसाहेब विघे
उ.व.१७, घंटा-शिक्षण,
यांचे अ.पा.क. म्हणून
रत्नाबाई जागराम गायधनी
लग्नानंतरचे नाव
जायश्री रावसाहेब विघे
उ.व.३७, घंटा-गृहिणी,
सर्व रा.पहले, ना.जि.नाशिक.

लिहून देणार नं.२
(जमिग मालकाचे
वारसदार)

कारणे जनरल मुखत्यार पत्र लिहून देतात ऐसा जे की.

या दस्तात यापुढे लिहून देणार यांचा उल्लेख 'तुम्ही/तुमचे/तुम्हाला व लिहून देणार' असा केलेला असून या संज्ञेमध्ये लिहून देणार कंपनी, तसेच कंपनीचे विद्यमान संचालक तसेच अधिकारील संचालक, अधिकारी, मागधारक यांचा समावेश असून सदरचे दस्तामध्ये लिहून देणार यांचा उल्लेख 'आम्ही / आम्हें / आम्हाला व लिहून देणार' या संज्ञेत केलेला आहे. तसेच संज्ञी देणार यांचा उल्लेख संज्ञी देणार असा केलेला आहे. या सर्व संज्ञांमध्ये लिहून देणार याचे जबाबदार, उत्तराधिकारी, मुखत्यार, सेवनदार, अधिकारवादी (असायनीस), कार्यभालक (एक्झीक्यूटिव्ह), कार्यदेशित प्रतिनीधी या सर्वांचा समावेश आहे तसेच सदरचा दस्त लिहून देणार यांनी स्वतःकरीता व स्वतःचे कुटुंबाचे पुढारी कर्ता व प्रतिनीधी या अखत्यारीत लिहून दिलेला आहे. तसेच सदरचा करारनामा व लग्नपत्रात संपूर्ण मजकूर हा लिहून देणार व लिहून घेणार यांचेवर तसेच सर्व

नसम-१

पलक १६६४

६ - ४६



पक्षाचे चालीकारस, संशोधनस, उत्तराधिकारी, मुख्यदार, क्षेत्रनदार, अभिलेखांकीरी (असायनीस), कार्यपालक (अभिलेखयुक्तरी), काळदेविर प्रतिनीधी लसेच लिहून देणार कंपनी, लसेच कंपनीचे विद्वयमान संचालक लसेच भविष्यातील संचालक, वेनिफिकाअरी, भागधारक या सर्वांवर बंधन कारक आहे व राहिल.

1) मिळकतीचे वर्णन :- मिळकतीचे वर्णन :- लुकडी गिहप नाशिक पोट लुकडी लालुका नाशिक पैकी मॉजे पळसे या गावचे शिवारातील बिनशेती प्लॉट मिळकत यासी गट नं. 1419/1/2अ+1419/2/2अ यातील प्लॉट नं. 1 (एक) यासी एकुण क्षेत्र 2862.68 चौ.मी. यासी चतुःसिमा खालील प्रमाणे.

पुर्वेस : लालु ग. नं. 1420 पैकी मिळकत.
पश्चिमेस : लालु ग. नं. 1417 पैकी मिळकत.
दक्षिणेस : लालु प्लॉट नं. 7, अंगेनिदी प्लॉट, 9 मीटर रोड व प्लॉट नं. 6.

उत्तरेस : लालु ग. नं. 1419/2/2+1/2 ही ग्रीन बेल्ट मिळकत. येजे प्रभाणी चतुःसिमेतील वर नमूद प्लॉट मिळकत लदंगभुत वस्तुस्त जल, काष्ठ, पावण, निधी, निक्षेपासह जाणे-येणेचे हवा, उजेड, पाणी, रस्ता वापरण्याच्या हक्कांसह मिळकतीवरील उपलब्ध व अतिरीक्त एकवत्त आय वापरण्याचे हक्कांसह आम्हांस मालक या नात्याने प्राप्त असलेल्या संपूर्ण हक्कांसह दरोबस्त प्लॉट मिळकत.

(सदरहु कलम 1 चाल वर्णन केलेल्या मिळकतीचा संक्षिप्तलेखरीता उल्लेख हा यापुढे सदरची मिळकत, कलम 1 चाल वर्णन केलेली मिळकत असा केलेला आहे)

2) कलम 1 चाल वर्णन केलेला गट नं. 1419/1/2अ+1419/2/2अ या पैकी गट नं. 1419/1/2 यासी एकुण क्षेत्र 4000.00 चौ.मी. क्षेत्राची मिळकत लिहून देणार नं. 1 पैकी नं. 1 ते 4 यांचे मालकीची मिळकत होती लसेच गट नं. 1419/2/2 यासी एकुण क्षेत्र 4000.00 चौ.मी. क्षेत्राची मिळकत लिहून देणार नं. 1 पैकी नं. 5 ते 8 यांचे मालकीची मिळकत होती. सदरहु दोनही मिळकतीपैकी काही क्षेत्र हे दारणा पुरदेवेत घेत होते. सदरचे पुरदेवेत येणारे क्षेत्र बगळता उर्वरीत मिळकती हवा लिहून देणार नं. 1 यांना एकत्रीकरित्या विक्रीतील करावयाच्या झेल्या मात्र त्याकाळी पुरेसे मांडवल लिहून देणार यांचे कळेस उपलब्ध नसल्याने लिहून देणार नं. 1 यांनी सदरच्या मिळकती अयन्य विकसनकर्याचे मार्केत विक्रीतील



कारणवाचे ठरविले. लिहून घेणार यांचा मिळकत विकसनाचा तसेच विकसने अर्थ ठेवल्याने या व्यवसाय असल्याने लिहून घेणार यांनी लिहून घेणार यांची वेळ वेळाने मिळकत विकसनाचा प्रस्ताव लिहून घेणार यांना दिला. त्यानुसार लिहून घेणार व लिहून घेणार यांचे दरम्यान सातदा वाढक घाली होवून विकसना विकसनासाठी मोठ्या म्हायती लिहून घेणार यांनी लिहून घेणार येथे न. 1 यांना एकूण उपलब्ध होण-या बांधकामाचे अंदाजे 41% बांधकाम वेळवेळी सांगणी लिहून घेणार यांनी केले. त्यावेळी मिळकतीसंदर्भात इमारत नकाशा मंजूर नसल्याने वेळवेळी मिळकतीवर किती बांधकाम उपलब्ध होईल याची योग्य पद्धतीने मालकी नसल्याने सदरचा मोठ्या हा टेन्टेडिव्ह स्वतःचा ठरविला होता. यानंतर लिहून घेणार यांनी मिळकतीवर विकसनाची कार्यवाही सुरू केली व मिळकतीवर घुम होसिंग स्थान / समुह गृहबांधणी प्रकल्प मंजूर होणेकरीता लिहून घेणार यांनी सदरबांधीने आर्किटेक्ट मुकुल एस. पाटील यांचे मार्गदर्शकता कर्मचारी सदरचे नकाशात प्रचलित कायदेयानुसार सहायक सहायक नगर रचना नाशिक यांनी टेन्टेडिव्ह मंजूर दिलेली असून त्याचा मंजुरी क्र. विशेष रेखांकनाची, एकमे, ला. नाशिक/ग.न. 1818/12/2 इतर/संनं(1845 दि.30/08/14 असा आहे तसेच लिहून घेणार यांनी सदरबांधीने सदरची मिळकत बिनशेती प्रयोजनावर्त वर्ग करलेबांधी प्रचलित नियमानुसार ने उपविभागीय अधिकारी नाशिक उपविभाग नाशिक यांचे कडून बिनशेती आवेदन मिळविलेला असून त्याचा आवेदन क्र. असा प्रमाणसंख्या/57/2014 दि. 18/07/2014 असा आहे. सदरहु मंजूर नकाशा व बिनशेती आवेदानुसार मिळकतीचे रेकर्ड ऑफ राइट्सत फेरफार मंजूर होवून सदरहु दोनही गट नं. 1418/1/2 व 1418/2/2 यांचे छापीकरण होवून त्यावेळी 8/8/14 पर्यंतची शेक विवरण कारणात आहे व उर्वरीत बांधी दोन प्लॉट आहे त्यास प्लॉट नं. 1 बांधी व कलान-1 बांधी वर्गाने केलेली मिळकत व प्लॉट नं. 2 बांधी व जेमिनीची प्लॉट मिळकत असे दोनही प्लॉटचे सारंग 7/12 अगारे अनविमवास आहेत असा एकाच गट नं. 1418/1/2/अ+1418/2/2 असा दृष्ट्यात आहेत आहे. सदरहु प्लॉट मिळकतीपैकी सुवास प्लॉट नं. 1 बांधी व मसुद केल्यानुसार घुम होसिंग स्थान / समुह गृहबांधणी प्रकल्प मंजूर असून प्लॉट नं. 2 बांधी इमारत नकाशा अनविमवास आहेत नाही. त्यानुसार घुमचे व आगचे दरम्यानचे व्यवहारांनुसार प्लॉट नं. 1 बांधी नकाशा मंजूर असल्याने सदरचा विभाग अनविमवास प्लॉट नं. 1 करीता घुमचे साधारत नोंदवून देत असुन प्लॉट नं. 2 वर इमारत नकाशा मंजूर झालेनंतर त्यासंदर्भात इतर विकसन करारनामा नोंदवून देणार येईल.



तसेच वर नमुद लेल्यानुसार तुमचे व आम्ही दरम्यान मिळवतीलकर्मने इमारत नकाशा मजुरी पुर्वी मिळवतीलचा होऊन मानाने मोडवणा हा उपायय्य बांधकामापूर्वी लघुण अर्जाचे 41% क्षेत्र तुम्ही आम्हास एकत्रात दरम्यानचे तसेच रु.5,00,000/- अक्षरी-पाच लाख मात्र लिहून देणार नं.1 पैकी नं.1 ते 4 यांना सामावुकात व रु.5,00,000/- अक्षरी-पाच लाख मात्र व लिहून देणार नं.1 पैकी नं.5 ते 8 यांना सामावुकात दयावयाचे असे करलेले होले मात्र आजमितीस इमारत भकण्या मजुर अन्वयाने उपलब्ध बांधकाम हे निवृत्तीत आलेले असून तुम्ही मिळवतीलकर्मने आजमितीत केलेली कामाची, केलेली खर्च तसेच या पुर्वी तुम्हास करावयाची बांधकामाची खर्च तसेच मिळवता जेथे स्थित आहे त्या परिसरातील बांधकामाची शिवायी या सर्व बाबींचे अन्वयाने करून सदरचा मोडवला हा आम्ही व तुम्ही आमजानम्यात घर्च करून त्यामध्ये बदल केलेला आहे. त्यानुसार अवलमितीस आर्विमत। सदरहु कलम-1 यात वर्णन केलेल्या मिळवतीलवर जे काही कारभार बांधकाम उभारवा होऊन त्यापूर्वी 37% बांधकाम तुम्ही लिहून घेवता यांनी आम्ही लिहून देणार नं.1 यांना मोडवला सदरकार मातली कवचाने दयावयाचे असून जर्जरीत 43% प्रत्येक बांधकाम हे तुमचे म्हात्तीचे राहणार आहे. तसेच रु.5,00,000/- अक्षरी-पाच लाख लिहून देणार नं.1 पैकी नं.1 ते 4 यांना सामावुकात व रु.5,00,000/- अक्षरी-पाच लाख मात्र लिहून देणार नं.1 पैकी नं.5 ते 8 यांना सामावुकात दयावयाचे असे करलेले आहे.

तसेच या अवलमितीस लिहून देणार नं.1 पैकी नं.1 ते 4 यांना एतवार रु.5,00,000/- अक्षरी-पाच लाख मात्र इतर मातली याचीस मात्र रिफरेंडल डिपॉझिट म्हणजेच परतवयाची अनामत द्यातान मजुरा दयावयाची आहे व लिहून देणार नं.1 पैकी नं.5 ते 8 यांना एकत्रात रु.5,00,000/- अक्षरी-पाच लाख मात्र याचीस मात्र रिफरेंडल डिपॉझिट म्हणजेच परतवयाची अनामत द्यातान म्हणून दयावयाची आहे. सदरची अनामत द्यातान आम्ही अद्यवेळी मोडवला सदनिका आम्ही लक्षात घेऊनयावेळी आम्ही परतवया विले केलेल्या त्यावेळी तुम्हास एकमुठी विनव्याजी परत करावयाची आहे.

सदरचा मोडवला हा कुल अन्वयाने सेंटलमेंट असा कायम करणवला आलेला असून त्यामध्ये कोणाचीही खर्चमात बदल करवयात येणार नाही. सदरची बाय तुम्ही व आम्ही मान्य व कबुल केलेली आहे. सदरहु मोडवला मोडवणे बांधकाम वर्णन मिळवता करावयाचे द्यातान करणवता आलेले आहे. त्यास अनुसरून खर्च विवसेन करारनाम



आम्ही तुमचे लाभाला लिहून व नोंदवून दिलेला असून मिळकत विकसीत करणेकामी व तुमचे शिर्षाचे अधिकार तुम्हास दिली करणेकामी व मिळकत विकसीत करणेकामी विक्रम करारनाम्याच्या अनुषंगाने तुम्हास आम्ही वतीने करावया लागणाऱ्या कामासाठी प्रस्तावित जमदल मुखत्यार पत्र आम्ही तुमचे लाभाल करून देत आहोत.

आम्ही लिहून देणार नं. 2 हे लिहून देणार नं. 1 यांचे एकाच कारणावर व कुटुंबातील सदस्य असून मात्र मिळकतीचे रेकॉर्डला आम्ही लिहून देणार नं. 2 यांची नावे शुद्ध नाहीत मात्र सदरहु तुमचे लाभालील व्यवहारास आम्ही लिहून देणार नं. 2 यांची मुक्त संखली असून सदरहु व्यवहाराने आम्हा यावया झालेला आहे त्यामुळे सदरचे व्यवहार आम्ही संखली देणार लिहून देणार नं. 2 म्हणून सांगितलेला आहेत. सद्य या दस्तल लिहून देणार या नमुन संकेतध्या आम्ही लिहून देणार नं. 1 हे संकेत लिहून देणार नं. 1 यांचे कारणावर म्हणून लिहून देणार नं. 2 हे संकेतध्या आहेत.

३. कालम 1 मध्ये वर्णन केलेल्या मिळकती एकाच विकसीत करणेकामी आम्ही वतीने आम्ही जमदल मुखत्यार म्हणून तुम्ही लाभालील स्वतःसाठी कामे करावयाची आहेत.

1. सदरहु आम्हीची मोजणी करणाऱ्या कार्यप्रकृता भासल्यास ही. एल. आर. विंथा टी. एल. आर. यांचे कडून मोजणी करून घेणे त्यासाठी अर्ज करणे, त्यावर आम्ही वतीने सही करणे, छलन मरणे, प्रतिष्ठापन देणे, कबुली जबाब देणे, अपील दाखल करणे, सकील नेमणे, वकील पत्रावर सही करणे, इ. प्रकारची जी काही या संदर्भात कामे करावी लागतील ती सर्व अनुषंगीक कामे करणे, इ. कामे करणे, तासद सदरची मिळकत बाणीज्य विनोती सापराकरीता लवदील करणाऱ्या आवश्यकता भासल्यास त्याकामी प्रचारण दाखल करणे, आम्ही वतीने आज, जबाब देणे, रककमा वातान जमा करणे, पत्र व्यवहार करणे, आदेश निव्वारणे असेच सदर मिळकत बाणीज्य विनोती सापराकरीता लवदील करणेकामी करावी लागणाऱ्या सर्व अनुषंगीक व आवश्यक ही कामे करणे, इ. कामे करणे.

2. कालम 1 मध्ये वर्णन केलेल्या मिळकतीमध्ये तुम्ही लाभालेला म्हणून सदरचे मिळकतीमध्ये ब्रीड लावणे, जाडिराल करणे, मीटमेन करीता शीड उभारणे, योथमेन यांची नेमणुक करणे, त्याच्या मगार



उपस्थित नसलेल्या मिळकतीवर इतरांचा हक्क राखण्यासाठी वॉलंटरी पॅगजेंट्स किंवा तार किंवा जॉइंट बॉयलर, इ. करणे.

३. संपूर्ण मिळकतीवर इतरांचा हक्क राखण्यासाठी तुम्ही तुमचे स्वतःचे टेन्टेटिव्ह मंजूर केलेले आहे. या उपस्थिती त्यासंबंधीने पुढील कार्यवाही करायची नकाशा मंजूर करणे कामी तुमचे मज्जीने अर्किटेक्ट खांदी मिश्रकारी करणे, अगार मिश्रकारी करणे, त्यांचीही कारार-पत्रार करणे. त्यानुसार तुमचे मज्जीने इतरांना नकाशा बनविणे, तो मंजुरी कामी सक्षम प्राधीकरण हांचेकडेस दाखल करणे, वेटरनेट साठीस भरणे, नकाशा मंजुरी मिळणे कामी आवश्यक असलेली संपूर्ण कार्यवाही तुम्ही करावयाची आहे. त्या कामी तुम्हास सर्व हक्क इतरांपाशीस केलेले आहे. सध्या नकाशा तुम्हांस आवश्यकता सातत्यास रिक्वाईज करणे, मास अगारास शोधवल्यासाठी तुम्ही द्यावासाचे क्षेत्रामध्ये कोणत्याही फेरफार होत असल्यास त्यावेळी आधी संमती घेणे आवश्यक राहील. तसेच तुम्हांस फेर नकाशा करावयाचा असल्यास त्यासाठी अर्किटेक्ट नेमणे, तसेच सध्या नकाशा हा सक्षम प्रशिक्षित पत्रार मंजुरीसाठी सादर करणे, त्या कामी सध्या नकाशा मंजुरीसाठी जी जी तालुक्याचे अगार दस्तऐवज, अर्किटेक्ट, इंजिनीटी बॉय, अर्ज करणे द्यावयाची असतील त्यावर लक्ष घ्यावे. मास नकाशा बलविण्याचा य तो मंजुरीचा संपूर्ण खर्च हा तुम्ही सोसावयाचा आहे.

सध्याचे धर्मीय मंजूर झालेनंतर ते धर्मीय रिक्वाईज करणे, मॉडीफाय करणे, बदलणे, सुधारणा घेणे हा हक्क तुम्हांस आहे. इतरांना नकाशा मंजुरीसाठी टेन्टेटिव्ह साठीस, वेटरनेट साठीस, विलीम पॅगजेंट, स्टुडींनी किंवा इतर धर्मीय भरणे सर्व हक्क स अधिकार तुम्हांस देत आहोत. तसेच इतरांना बॉयलर धुर्ण झालेवर इतरांनीचे बॉयलर भागाचे कंपनीकडून सर्टिफिकेट घ्यावयासाठी तुम्ही संदर्भास कायमिताळीक अर्ज द्यावेत, त्यासाठी लागणारी तहजोह किंवा सर्व किंवा डिपॉझिटस तुम्ही भरावेत, कंप्युटर साठीस यंत्रसामान्यता आधीस थोडीस, बुध्दा द्यावी, कंप्युटर साठीस संदर्भास योग्य ती सर्व सादरवाही करणे इतरांना बॉयलर धुर्णत्यास दाखला घेण्याचे सर्व अधिकार आम्ही तुम्हांस दिलेले आहेत. त्यासाठी आम्ही सध्या समज्यांची करारी भाषाव्यास आम्ही किंवा तालुका टँक अथवा आमचे जन्मल मुखस्थार स विकसन कर्मा म्हणून तुम्ही करावयाचे आहे. त्यासाठी अर्किटेक्ट, इंजिनिअर, कॉन्स्ट्रक्टर, सर्वेडर यांची नेमणूक तुम्ही करावी. त्याच्यासाठी करार करणे, तसेच मिळकतीवर बॉयलर करणे, तसेच मिळकतीवर



तय्यार करणे व त्यावर आमचेवतीने मुखत्यार म्हणुन व विकसन करावें म्हणुन सहया करणे इ. कामे करणे.

8. सदर मिळकतीवर बांधकाम करण्यासाठी लाईट कनेक्शन वीटर कनेक्शन, मिळणेसाठी योग्य त्या कार्यालयाला आमचेवतीने हजार राहुन आवश्यक त्या सर्व कागदपत्रावर सहया करणे, तसेच अंफीटेव्हीट वा इन्डेन्मीटी बॉड यावर सहया करणे, तसेच सदरची मिळकत विकसीत झाल्यानंतर निर्माण झालेल्या रो-हाऊस, फ्लॅट्स, शॉप्स धामध्ये खरेदीदारांना लाईट कनेक्शन वीटर कनेक्शन, मिळणेसाठी योग्य त्या कार्यालयात आमचेवतीने हजार राहुन आवश्यक त्या सर्व कागदपत्रावर सहया करणे, तसेच अंफीटेव्हीट वा इन्डेन्मीटी बॉड यावर सहया करणे.

7. सदरचे मिळकतीचे बांधकाम करणे कानी कोणत्याही स्वरुपाचे मटेरियल घानाध्ये सिमेंट, वाळू, लोखंड, चिटा, सॅल्युमिनीयम इ. संपूर्ण मटेरियल हे लिहून घेणार यांनी स्व-खर्चाने आणुन बिल्डींग प्लॅनप्रमाणे बांधकाम करावयाचे आहे.

8. सदर मिळकत विकसीत करणेसाठी योग्य त्या कार्यालयातुन बांधकाम सुरू करणेसाठी परवानग्या घेणे. तसेच तय्यार होणारे बांधकामाचे कंप्लीशन सर्टीफिकेट संबधीत खात्याकडुन घ्यावयाचे झाल्यास त्याकामी आवश्यक ते सर्व अर्ज संपलीपत्र. इन्डेन्मीटी बॉड व इतर कागदपत्रावर तुम्ही आमचे मुखत्यार म्हणुन आमचेवतीने सहया करणे.

9. कलम 1 मध्ये वर्णन केलेल्या मिळकतीबाबत नाशिक महानगरपालिका यांचेकडे सराची लागणारे डेव्हलपमेंट चार्जेस, ग्रेटरमेंट चार्जेस, सफ्टीनी फी, पाणी घट्टी, विजेचे बिल, इ. साठी येणारा सर्व खर्च हा तुम्हीच करावयाचा आहे.

10. सदर मिळकतीवरील बांधकामातील आम्हाला मिळणा-या मोबदलाचे कोत्रा थ्यलिरिकल राबनिका हया तुम्ही विक्री करायच्या आहे. त्याकामी गिझार्ईक शोधणे, किमतीबाबत घर्चा करुन किमत ठरविणे, किमती स्थिकारणे, इ. स्वरुपाची अनुबन्गीक कामे करणे.

नमस्ते - १
१०/११/११



11. सदर मिळकतीवर तयार होणारी इमारती अथवा बांधीय भागांची (आम्हाला मोबदल्यापोटी देण्यावयाच्या सदनिका समाजता उर्वरीत बांधकाम) तुम्ही उपर्युक्त इतरांस विक्री करणार आहात त्या इकरां स कोणाच्याही अधिक संस्थेकडून कार्य घ्यावे लागल्यास ते कार्य घेण्यास आमची संमती राहिल. परंतु सदर कार्याची परतलेक करण्याची जबाबदारी आमची राहणार नाही. व त्याकामी आमचे विकसन कर्ता असता आमचे मुखत्यार म्हणुन संमती देणार म्हणुन तुम्ही आवश्यक तेथे सहया करावयाच्या आहेत..

12. सदर मिळकतीत तयार होणाऱ्या इमारती अथवा बांधीय भागांची (आम्हाला मोबदल्यापोटी देण्यावयाच्या सदनिका समाजता उर्वरीत बांधकाम) विक्री करावी लागणार आहे. त्यासाठी दस्तऐवज लिहून व नोंदवुन घ्यावे लागणार आहे ते खरेदीखत, करारनामा, अॅलीमेंट फॉर सेलिंग/हानखत/पूक दुरुस्ती पत्र, भरणा पावती, काळावावती, मान्यता पत्र, इ. अथवा तत्सम दस्त तुम्ही आमचेकरीता व आमचे कळीने लिहून देयावे. त्यासाठी सहया कराव्यात तसेच दस्त कबुल करावे व ते दस्तऐवज मे.दुरव्य निबंधक साठे. नाशिक यांचे कार्यालयात अथवा जरूर त्या अधिका-या समोर आमचेकळीने अवघे अनुरत मुखत्यार व विकसन कर्ता म्हणुन लिहून व नोंदवुन घ्यावे. त्यावर आमचेकळीने सहया करणे, सदरचे दस्तऐवज नोंदविणेकामी आवश्यक ते स्टीप खरेदी करणे, सदरचे दस्तऐवजातील मजकूर मान्य व कबुल करणे, मे.दुरव्य निबंधक साठे. यांचे कार्यालयात नोंदणीकामी आवश्यक ते दस्तऐवजांवर सही करणे, फोटो काढणे, इ. स्वरुपाची कामे करणे. त्याप्रमाणे खरेदीखत लिहून घ्यावे तसेच त्या खरेदीखतावरून दुरु दुरुस्ती लेख लिहून देयावे, अथवा सर्व दस्तऐवजांवर तुम्ही आमचे विकसन कर्ता असता आमचे मुखत्यार म्हणुन संमती देणार/ लिहून देणार म्हणुन तुम्ही आवश्यक तेथे सहया करावयाच्या आहेत. ते लिहून देण्याचे मान्य केल्यावे, इ. अनुवर्गीक कामे करणे, मात्र मंजूर झालेल नकाशाप्रमाणे बांधकाम करण्याची जबाबदारी सर्वथी मुखत्यार राहिल.

13. सदरच्या मिळकती विकसीत केल्यानंतर तुम्ही बांधलेले / निर्माण होणाऱ्या सदनिका असता तत्सम बांधकाम व्यावाहृत अॅलॉटमेंटपत्र देणे, त्यावर सही करणे व अॅलॉटमेंट पत्रांनुसार सभासदांना आमचे सवे आमचे विकसन कर्ता म्हणुन ताबा देणे त्याकरीता स्वातंत्र काळावावती करून देणे त्यावर सहया करणे मिळकतीची संपुर्ण किंमत शिक्कारणे इ. कामे करणे.



1. *... (text is illegible) ...*

2. *... (text is illegible) ...*

3. *... (text is illegible) ...*

4. *... (text is illegible) ...*

5. *... (text is illegible) ...*



१९. यर काळाम १ मध्ये वर्णन केलेल्या मिळकती संदर्भात अधिकाृत निवडामनुसार उपलब्ध एफएसआय व्यापारीकत कोणताही वाडीत एफएसआय मिळाल्यास सदरहु वाडीत एफएसआयवर तुमका सालकी हक्क राहलार आहे.

या अनरल मुखत्यार पत्राच्या आधारे तुम्हांस मिळकती संदर्भात सर्व प्रकारचे हक्क व अधिकार दिलेले आहे, तरी देखील अधिकाृत खरेदीखत अगर कोणत्याही प्रकारका दस्त नोंदतेवेळी तुम्हास आमचे सहयांची गरज लालत्यास त्या सहयांची पुर्तता आम्ही अगर आमचेनंतर आमचे वालीवारस विना लकार व विना मोचयणा करण देतील. त्याबाबत कोणत्याही प्रकारची अधायण तुम्हांस निर्माण करणार नाही. सदरहु मुखत्यार पत्राचे आधारे तुमचेकडून आम्हाला विकसनापोटी मिळणारे बांधकाम सगळता उर्वरित बांधकाम तुम्ही तपस्य ठसमांस विणी करावयाचे आहे.

तुम्ही जी जी कामे कराल ती ती सर्व कामे आमचेवलीने करावयाची आहेत. हे अनरल मुखत्यार पत्र आम्ही सालील साक्षीकारासमक्ष सहया करण मिळून दिले व त्यानंतर ये. दुस्यम निबंधक रा. नाशिक यांचे कार्यालयात समक्ष हजार राहून त्यांचे समक्ष सहया करण नोंदवून दिले असे.

श्री सधगुरु विठ्ठलराम कन्व्हूकलम प्रा. लि.
लर्क संधालक



श्री, प्रमोद जशीक मुखत्यार

लिङ्ग घणार

नमन-२

कम. 28/01/19

१६ — २८



१. श्री. लताबाई खांडू गायधनी



Signature
श्री. लताबाई खांडू गायधनी



२. श्री. गरीब खांडू जर्ज खांडू गायधनी



Signature



३. श्री. प्रमोद खांडू गायधनी



Signature
श्री. प्रमोद खांडू गायधनी



४. श्री. धनंजय खांडू गायधनी



Signature
श्री. धनंजय खांडू गायधनी
(जमिन मालक)



३. श्रीमती सुनिता जयदाम गायधनी



सुनिता जयदाम गायधनी



६. श्री. भरवकट जयदाम गायधनी



भरवकट जयदाम गायधनी



७. श्री. किरण जयदाम गायधनी



किरण जयदाम गायधनी



८. रमसाबाई जयदाम गायधनी
लभनानंतरचे नाव
जयश्री रावसाहेब विघे



रमसाबाई जयदाम गायधनी

लिहून देणार नं. १
(अभिनव सराफ)