

- c) It is prohibited to hang garments, rugs etc. from the windows, or from any of the faces or exterior part of the said Condominium.
- d) It is prohibited to dust rugs, etc from the windows, or to clean rugs etc. by beating on the exterior part of the said Condominium.
- e) It is prohibited to throw garbage or trash outside the disposal installations provided for such purpose in the service areas. If such installations are not provided, all garbage or trash shall be collected in a vessel and thrown in the Municipal dust bin.
- f) No owner, resident or lessee shall install wiring for electrical or telephone installations, television antenna, machines or air-conditioning units, etc on the exterior of the "KAABIL APARTMENT" condominium or that ported through the walls or the roof of that Condominium except as authorized by the Association.

Chapter-VII

Funds and their Investments:-

45. Funds may be raised by the Association in all or any of the following ways namely:-

- a) by shares;
- b) by contributions and donations from the apartment.
- c) from common profits which shall form the nucleus of the Reserve Fund.
- d) by raising loans, if necessary, subject to such terms and conditions as the association, with approval of the competent authority, may determine in his behalf.

46. Investment:- The Association may invest or deposit its funds in one or more of the following:-

- a) In the Central Cooperative Bank or in the State Cooperative Bank or;
- b) In any of the securities specified in section 20 of the Indian Trusts Act, 1882 or;
- c) In any Cooperative Bank other than those referred to in clause(a) of this by law, or in any banking company approved for this purpose by the association.

47. Affiliation:- Should there be any Federation of apartment owners in the locality in which the "KAABIL APARTMENT" condominium is situated, the association may, after consulting the competent authority, become a member thereof, and pay the sums from time to time payable to the federation under the rules thereof.

48. Accounts:-

- a) A banking account shall be opened by the association into which all moneys received on behalf of the association shall be paid, provided that the secretary may retain in his personal custody an amount not exceeding Rs 500/- for petty

नसम-६
क्र. 3303 20/11
09 — 30



expenses. All payment above Rs 500/- shall be made by cheque, signed by the secretary and one member of the board.

- b) Each Apartment owners shall have passbook in which the secretary shall enter amounts paid to or received for his share in receipt of profits expenses and his share of assessment and other dues, if any, in respect of his apartment.
- c) The association shall on or before 31st July in each year publish an audited annual financial statement in respect of the common areas and facilities containing the profit and loss account; the receipts and expenditure of the previous financial years; and a summary of the property and assets and liabilities of the common areas and facilities of the association, giving such particulars as will disclose the general nature of these liabilities and assets and how the value of fixed assets has been arrived at.
- d) The audited financial statement shall be open to the inspection of any member of the association during office hours and in the office of the Association and a copy thereof, shall be submitted to the competent authority not later than 15th August, every year.
- e) Every financial statement shall be accompanied by a complete list of the apartment owners. There shall also accompany the financial statement a similar list of loans. The financial statement shall state upto what date profits and expenses of the common areas are included.

49. Publication of Accounts and Report-

A copy of the last financial statement and the report of the auditor, if any, shall be kept in the conspicuous place in the office of the Association.

50. Appointment of Auditor-

The Association shall appoint at its general meeting, an auditor who shall audit the accounts of the association to be prepared by the board as hereinbefore provided and shall examine the annual return, and verify the same with the accounts relating thereto and shall either sign the same as found by him to be correct, duly vouched and in accordance with law, or specially report to the association in what respect he finds it incorrect, unvouched or not in accordance with law.

51. Power of Auditor-

The auditor shall be entitled to call for and examine any papers or documents belonging to the association relating to the common areas and facilities (including limited common areas and facilities) and common expenses and make a special report to the association upon any matter connected with the accounts which appears to him to require notice.

52. Notice of Association-

21 नसन-६
3303 (2016)
22-30



An owner who mortgages his unit, shall notify the association through the manager, if any, or the president of the board in the event there is no manager, the name and address of his mortgagee; and the association shall maintain such information in a book entitled "Mortgagees of Units".

53. Notice of unpaid Assessments-

The association shall at the request of the mortgagee of a unit report any unpaid assessments due from the owner of such unit.

54. Compliance- These by-laws are set forth to comply with the requirements of the Maharashtra Apartment Ownership Act, 1970. In case any of these by-laws conflict with the provisions of the said act, it is hereby agreed and accepted that the provisions of the Act will apply.

55. Seal of the Association-

The association shall have a common seal which shall be in the custody of the Secretary, and shall be used only under the authority of a resolution of the Board.

56. Amendments of by-laws-

These by-laws may be amended by the Association in a duly constituted meeting for such purpose and no amendment shall take effect unless approved by the owners representing at least 75 percent, of total value of all units in the "KAABIL APARTMENT" condominium as shown in the Declaration.

SIGNED, SEALED AND DELIVERED
BY THE WITHIN NAMED GRANTOR OWNER



1) SMT. SHAIKH HAJRABI GAMIR

L.H.T.I of Smt H. Hajrabi
Gamir Shaikh *PHH*

2) MISS. SHAIKH PARVEEN GAMIR

Parveen

घोषणापत्र/शपथपत्र

मी / आम्ही खाली सही करणार मा. नोंदणी महानिरीक्षक महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे दि. 30/11/2013 रोजीचे परिपत्रकानुसार असे घोषित करतो की, नोंदणीसाठी सदर केलेल्या दस्तऐवजातील मिळकत ही फसवणुकीद्वारे अथवा दुबाव विहीन होत नाही त्याबाबत याच आम्ही अतिशय शोध घेतलेला आहे. दस्तातील लिहून देणार / कुलमुखत्यारधारक हे खरे असुन आम्ही स्वतः खात्री करून घेतलेली आहे / आहोत.

सदर नोंदणीचा दस्तऐवज निष्पादित करतांना नोंदणी प्रक्रियेनुसार आमच्या जबाबदारीने मी / आम्ही दस्तातील मिळकतीचे मालक / वास हक्कदार / कच्चेदार / हितसंबंधीत व्यक्ती यांची मालकी (Title) तसेच मिळकतीचे मालकाने नेमुद दिलेल्या कुलमुखत्यारधारक (P.A. Holder) लिहून देणार हे. ह्यात आहेत व उक्त मुखत्यारपत्र अद्यापही अस्तित्वात आहे व आजपावेतो रह झालेले नाही याची मी / आम्ही खात्री देत आहोत. तसेच सदरची मिळकत शासन मालकीची नाही व मिळकतीतील इतर हक्क, कर्ज, बँक बोजे, विकसन बोजे, शासन बोजे व कुलमुखत्यारधारकांनी केलेले व्यवहाराच्या अधीन राहून आमचा आर्थिक व्यवहार पूर्ण करून साक्षीदार समक्ष निष्पादित केलेला आहे.

सदर दस्तऐवज हा नोंदणी कायदा 1908 अंतर्गत असलेल्या तरतुदीनुसारच नोंदणीस दाखल केलेला आहे. दस्तातील संपूर्ण मजकूर, निष्पादक व्यक्ती साक्षीदार व सोबत जोडलेल्या कागदपत्रांची सत्यता तपासली आहे. दस्ताची सत्यता, वैधता, कोर्ट मनाई हुकुम, कोर्ट दप्ता या कायदेशीर बाबींसाठी दस्त निष्पादक व कबुलीधारक हे संपूर्णपणे जबाबदार राहतील.

या दस्तासोबत नोंदणी प्रक्रियेमध्ये जोडण्यात आलेली पुरक कागदपत्रे ही खरी आहेत व मिळकतीच्या हस्तांतरणाबाबत कोणत्याही सक्षम अधिकारी / मा. न्यायालय / मा. उच्च न्यायालय यांचा मनाई हुकुम नाही. तसेच महाराष्ट्र नोंदणी नियम 1961 चे नियम 44 नुसार बाधित होत नाही याची मी / आम्ही खात्री देत आहोत.

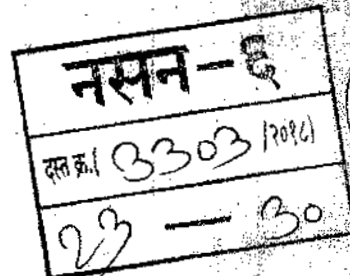
नोंदणी नियम 1961 चे नियम 44 व वेळोवेळी मा. न्यायालयाने / मा. उच्च न्यायालयाने दिलेल्या निर्णयानुसार दस्तऐवजामधील मिळकतीचे मालक / कुलमुखत्यारधारक यांनी मालकी व दस्तऐवजाची वैधता तपासणे ही नोंदणी अधिकारी यांची जबाबदारी नाही. याची आम्हास पूर्णपणे जाणीव आहे.

स्वावर मिळकतीविषयी सध्या होत असलेली फसवणुक / बनावटीकरण / संगनमत व त्या अनुषंगाने पोलीस स्टेशनमध्ये दाखल होत असलेले गुन्हे हे माझ्या दस्तऐवजातील मिळकतीविषयी होऊ नयेत म्हणून मी / आम्ही दक्षता घेतलेली आहे. नोंदणी अधिनियम 1908 चे कलम 82 नुसार मी / आम्ही नोंदविण्यात आलेल्या व्यवहारास कायद्याद्वारास मुद्रांक शुल्क किंवा नोंदणी फी कमी लावली / बुडविली गेली असल्यास अथवा नोंदणी अधिनियम 1908 चे कलम 82 नुसार कोणत्याही प्रकारचा कायदेशीर प्रश्न उद्भवल्यास त्यास मी / आम्ही व दस्तऐवजातील सर्व निष्पादक जबाबदार राहणार आहोत. याची आम्हाला पूर्ण कल्पना आहे.

त्यामुळे मी / आम्ही नोंदणी प्रक्रियेमध्ये कोणत्याही प्रकारचा गुन्हा घडणार कृत्य केलेले नाही. जर भविष्यात सदर प्रकरणी कायद्यानुसार कोणताही गुन्हा घडल्यास मी / आम्ही नोंदणी अधिनियम 1908 चे कलम 82 व भारतीय दंड संहिता 1860 मधील तरतुदीनुसार 7 वर्षांच्या शिक्षेस पात्र राहणार आहोत. याची मला / आम्हाला पूर्णपणे जाणीव आहे. त्यामुळे हे घोषणापत्र / शपथपत्र दस्ताचा भाग म्हणून जोडत आहोत.

—लिहून देणार—

—लिहून देणार—



अहवाल दिनांक : 02/11/2018

गाव नमुना सात

अधिकार अभिलेख पत्रक
(महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिकार अभिलेख आणि नोंदवह्या (तयार करणे व सुस्थितीत ठेवणे) नियम, १९७१ यातील नियम ३, ५, ६ आणि ७)

गाव :- वडाळा

तालुका :- नाशिक

जिल्हा :- नाशिक

शेवटचा फेरफार क्रमांक : 16116 व दिनांक : 02/11/2018

गट क्रमांक व उपविभाग : 5/2/प्लॉट/75 ते 76

गट क्रमांक व भूधारणा पत्रकी उपविभाग		भोगवटदाराचे नाव	
5/2/प्लॉट/75 ते 76 वर्ग-1			
शेतीचे स्थानिक नाव	क्षेत्र आकार आणि पे.पो.ख.फ.फा	खाते क्रमांक	
क्षेत्र एकक आर.चौ.मी.	नाशिक महानगरपालिका नाशिक 0.17.18 (16116)	300, 7403 कळाचे नाव	
बिन शेती 4.4.22	परवीन गमीर शेख (16116)	इतर अधिकार	
बिन शेती 4.4.98	हाजराबी गमीर शेख (16116)	इतर	
अकारणी जियायत	सामाईक क्षेत्र 4.27.04204.98	ना.ज.क.म.कायदा कलम 20 पो तळेगाव दाभाडे योजना (15876)	
बागायत		इतर	
तरी		रस्ता स्वीकरण क्षेत्र- 17.18 चौ.मी. (16116)	
वरकस			
इतर			
एकुण क्षेत्र			
पोटखराब (तागवडीस अयोग्य)			
वर्ग (अ)			
वर्ग (ब)			
एकुण पो ख	0.00.00		
जुडी किवा विशेष आकारणी			
	(620),(821),(887),(986),(1193),(7864),(8191),(8264),(8290),(8336),(8927),(11399),(13197),(14858),(15150),(15687),(15876),(16116)	सीमा आणि भुमापन चिन्हे	

नसन-६
सक्र. 13303 / 2016
28 - 30



गाव नमुना बारा

पिकांची नोंदवही

(महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिकार अभिलेख आणि नोंदवह्या (तयार करणे व सुस्थितीत ठेवणे) नियम, १९७१ यातील नियम २९)

गाव :- वडाळा

तालुका :- नाशिक

जिल्हा :- नाशिक

शेवटचा फेरफार क्रमांक : 16116 व दिनांक : 02/11/2018

गट क्रमांक व उपविभाग : 5/2/प्लॉट/75 ते 76

दि २१/११/२०१८
<http://192.168.58.1/eferfar2beta/PgHtml712.aspx>

02/11/2018

गतादी सभा वडाळा
नसन-६



नाशिक महानगरपालिका, नाशिक

इमारत बांधकामाचा वापर करणे बाबतचा दाखला

(पूर्ण/अंशतः)

जावक क्र./नंवि/२०२२३/E322

No. A 20993

दिनांक ०६/११/२०१८

श्री./श्रीमती

परवीन गमीर शेख व शत्रु राव

संदर्भ : तुमचा दिनांक १६/१०/२०१८ चा अर्ज क्रमांक ३०४/३०२३/२०२२

महाशय,

दाखला देण्यात येतो की वडाळा शिवावरील / सि.स.नं., स.नं. ५१२

प्लॉट नं ५५ + ५६ मधील इमारतीच्या तक पार्किंग + बार मोजे

मजल्याचे इकडील बांधकाम परवानगी क्र. ३०४/२५४/२०१८ दिनांक २०/११/२०१८ अन्वये

दिल्याप्रमाणे आर्किटेक्ट/इंजि./ सुपरवायझर, श्री. रमेश अमृतकर

यांचे निरीक्षणाखाली पूर्ण झाली असून निवासी/ निवासेतर / अंशमय कारणासाठी खालील अटी शर्तीस अधिन राहून

इमारतीचा वापर करणेस परवानगी देण्यात येत आहे.

त्याचे एकूण बांधकाम क्षेत्र

व चटई क्षेत्र

१) सदर इमारतीचा वापर निवासी/ निवासेतर / अंशमय कारणाकरिताच करता येईल. त्या वापरात बदल करताना वेपार नाही वापरात बदल करताना झाल्यास इकडील कार्यालयाची पूर्व परवानगी घ्यावी लागेल.

२) घरपट्टी आकारणीसाठी आकारणी प्रत अधिकार (कर) घरपट्टी विभाग यांचेकडे पाठविण्यात आली आहे. तरी घरपट्टी बाबत संबंधित विभागाकडे त्वरीत संपर्क साधावा.

३) सिंगल फेज विज पुरवठा करणेस हरकत नाही.

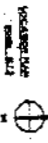
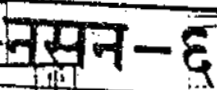
४) सदरच्या पूर्ण केलेल्या इमारतीत म.न.पा.च्या पूर्व परवानगी शिवाय वापरामध्ये व बांधकामामध्ये कोणताही बदल करू नये.

५) प्लॉट नं २२. ३०००१ - पा.व क्र. २०/२२२ दि. ११/१८
अन्वये अर्ज आहे.

सहायक सहायक सहायक सहायक
कार्यकारी अधिकारी
नाशिक महानगरपालिका, नाशिक
नाशिक महानगरपालिका, नाशिक

नसन-६
क्र. ३३०३/२०१८
२७-३०



[illegible]

3303 10961

[illegible]

1

[illegible]





Challan Defaced Details

Page 1/1

Print Date 22-11-2018 05:23:29

Page 171

नसन-६
दस्तावेज (33037086)
24-30



538/3303

गुववार, 22 नोव्हेंबर 2018 4:14 म.नं.

दस्त गोपबारा भाग-1

नमन6

22/30

दस्त क्रमांक: 3303/2018

दस्त क्रमांक: नमन6 /3303/2018

बाजार मुल्य: रु. 01/-

गोबदला: रु. 00/-

भरलेले मुद्रांक शुल्क: रु. 100/-

दु. नि. सह. दु. नि. नमन6 यांचे कार्यालयात

पावती: 3910

पावती दिनांक: 22/11/2018

अ. क्र. 3303 वर दि. 22-11-2018

सादरकरणाचे नाव: श्रीमती हाजराबी गमीर शेख - -

रोजी 2:58 म.नं. ब्रा. हजर केला.

नोदणी फी

रु. 100.00

दस्त हाताळणी फी

रु. 600.00

पृष्ठांची संख्या: 30

दस्त हजर करणाऱ्याची सही:

एकूण: 700.00

Joint S.R. Nashik-6

सह. दुय्यम निबंधक वर्ग-२
नाशिक-६.

दस्ताचा प्रकार: घोषणापत्र

मुद्रांक शुल्क: प्रतिशालेख

शिक्षा क्र. 1 22 / 11 / 2018 02 : 58 : 31 PM ची वेळ: (सादरीकरण)

शिक्षा क्र. 2 22 / 11 / 2018 02 : 59 : 41 PM

Joint S.R. Nashik-6

सह. दुय्यम निबंधक वर्ग-२
नाशिक-६.





22/11/2018 3:33:58 PM

दस्त गोपवारा भाग-2

नमन6

30/30

दस्त क्रमांक: 3303/2018

दस्त क्रमांक: नमन6/3303/2018

दस्ताचा प्रकार :- घोषणापत्र

अनु क्र.	पक्षकाराचे नाव व पत्ता	पक्षकाराचा प्रकार	छायाचित्र	अंगठ्याचा ठसा
1	नाव: श्रीमती हाजराबी गमीर शेख -- पत्ता: प्लॉट नं: सानिया हाउस छोडे नगर बडाळा नाशिक, माळा नं: -, इमारतीचे नाव: -, ब्लॉक नं: -, रोड स्वाक्षरी:- नं: -, महाराष्ट्र, पास: ईक. पिन नंबर: BDWPS1898E	लिहून देणार वय :- 58		
2	नाव: कु. परवीन गमीर शेख -- पत्ता: प्लॉट नं: सानिया हाउस छोडे नगर बडाळा नाशिक, माळा नं: -, इमारतीचे नाव: -, ब्लॉक नं: -, रोड स्वाक्षरी:- नं: -, महाराष्ट्र, पास: ईक. पिन नंबर: CSZPS1846K	लिहून देणार वय :- 27		

वरील दस्तऐवज करून देणार तथाकथीत घोषणापत्र चा दस्त ऐवज करून दिल्याचे कबुल करताना.
शिक्का क्र.3 ची वेळ: 22 / 11 / 2018 03 : 07 : 19 PM

ओळख:-

सदर इसम दुय्यम निबंधक यांच्या ओळखीचे असून दस्तऐवज करून देणा-यांना व्यक्तीशः ओळखताना, व त्यांची ओळख पटविताना

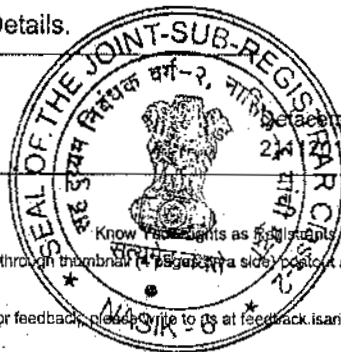
अनु क्र.	पक्षकाराचे नाव व पत्ता	छायाचित्र	अंगठ्याचा ठसा
1	नाव: वकील इब्राहिम बाकीर धुलियावाला -- वय: 27 पत्ता: जुना वकील संघ जिल्हा न्यायालयाच्या नाशिक पिन कोड: 422002		

शिक्का क्र.4 ची वेळ: 22 / 11 / 2018 03 : 11 : 00 PM

Joint S.R. निबंधक वर्ग-२

नाशिक-६. EPayment Details.

sr. Epayment Number
1 2111201802566



प्रमाणित करण्यात येते की,
या दस्तामध्ये एकूण 30 पाने आहेत.

पुस्तक क्रमांक १, क्रमांक

3303 वर नोंदला.

दिनांक 22 मार्च 99 सन 20१८

सह. दुय्यम निबंधक वर्ग-२
नाशिक-६.

3303 /2018

1. Verify Scanned Document for correctness through thumbnail & signature side's portrait after scanning.
2. Get print immediately after registration.

For feedback, please write to us at feedback.isarita@gmail.com