

अमरावती गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ
(म्हाडाचा विभागीय घटक)
गृहनिर्माण भवन, टोपेनगर, मालटेकडी रोड, अमरावती

जा.क्र./अम.मं/पंप्रआयो/मि.व्य/

/२०१७

अमरावती दिनांक :

/ / २०१७

गाळा वाटप पत्र

नमुना क्रमांक ४ पला नियम २०-१ अ.

प्रति,

विषय :- ----- गाळा /भूखंड क्रमांक ----- उत्पन्न गट
स.क्र.----- जि.----- येथील गाळे/भूखंड वाटपाबाबत
संदर्भ :- या कार्यालयाचे पत्र क्र ----- दिनांक -----

महोदय/महोदया,

वरील विषयास अनुसरुन आपणांस कळविण्यात येते की, संदर्भीय पत्रात कळविण्यात आल्यानुसार आपण आवश्यक त्या रक्कमेचा भरणा केला असुन व आवश्यक त्या कागदपत्रांची पूर्तता केली आहे. त्यानुसार आपणांस ----- गाळे/भूखंड ----- उत्पन्न गट, स.क्र. ----- जि. -----
----- या योजनेतील गाळा/भूखंड क्रमांक ----- दिनांक ----- पासून मासिक हप्ता तत्वावर / एक रक्कमी खरेदी तत्वावर / अग्रीम अंशदान तत्वावर वाटप करण्यात येत आहे. त्याचा तपशील खालील प्रमाणे आहे.

गाळे / भूखंडाचा तपशील.

- १) गाळे/भूखंडाचे सर्वसाधारण क्षेत्रफळ ----- चौ.मि.----- (चौ.फुट)
- २) गाळे/भूखंडाची किंमत रुपये -----

गाळे / भूखंडाच्या चर्तुःसिमा

- अ) पूर्वस -----
- ब) पश्चिमेस -----
- क) उत्तरेस -----
- ड) दक्षिणेस -----

(कृपया मागे पहा)

उपरोक्त योजनेतील गाळे/भूखंड ताबा घेण्यासाठी तयार असून आपणांस विनंती करण्यात येते की, संदर्भांकित पत्रात नमुद केल्याप्रमाणे या वाटप पत्रावर गाळे/भूखंडाचे मुद्रांक शुल्काचा भरणा करून व ते नोंदणीकृत करून त्याच्या प्रतिसह गाळा/भूखंडाचा ताबा घेण्यासाठी आपण १५ दिवसांच्या आत कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी उप अभियंता ----- यांना आपणांस गाळा/भूखंडाचा ताबा देण्यासाठी प्राधिकृत करण्यात आलेले आहे. त्यांच्याकडे आपण व्यक्तीशः हजर रहावे म्हणजे त्यांच्या मार्फत आपणांस गाळे भूखंडाचा ताबा देण्यात येईल. तसेच आपणांस कळविण्यात येते की, आपण गाळा/भूखंड ताब्यात घेतल्यानंतर आवश्यक त्या नमुन्यातील ताबा पावतीवर स्वाक्षरी करून उप अभियंता ----- यांच्याकडे सुपुर्द करावी

भरणा केलेल्या रक्कमेचा तपशील खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	तपशील	पावती क्रमांक	दिनांक	रक्कम रुपये
१	अर्जासोबत भरलेली रक्कम			
२	गाळा / भूखंड ताब्यात घेण्यापूर्वी भरावी लागणारी रक्कम			
३	इतर			
४	अतिरिक्त जागेची किंमत			
५	एकुण			

गाळा / भूखंड धारकांची नमुना स्वाक्षरी

आपला विश्वासू,

मिळकत व्यवस्थापक,
अमरावती गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ
अमरावती.

- १) प्रत : जिल्हा मुद्रांक अधिकारी / दुय्यक निबंधक, अमरावती यांना माहितीस्तव, कृपया मा. मुद्रांक नियंत्रक तथा नोंदणी महानिरीक्षक, महाराष्ट्र राज्य यांचे आदेशानुसार सदर वाटप आदेशावर मुद्रांक शुल्क वसूल करावे व नोंदणीकृत करावी ही विनंती.
- २) प्रत : उप अभियंता, उप विभाग ----- यांना माहिती व योग्य कार्यवाहीस्तव. गाळा/भूखंडाचे मुद्रांक शुल्क नोंदणीकृत केलेल्या वाटप पत्राची प्रत प्राप्त झाल्यानंतर व भूखंडाच्या वाटप पत्रावर भूखंड/गाळा धारकांची स्वाक्षरी घेऊन नंतर गाळा / भूखंडाचा ताबा देण्यात यावा व त्याची प्रत या कार्यालयास द्यावी ही विनंती.
- ३) प्रत कर निर्धारण अधिकारी म.न.पा/न.प. -----
- ४) प्रत लेखापाल (मि.व्य.) यांना माहितीस्तव.