

133/415

पावती

२५/०१/२३

Original/Duplicate

Wednesday, January 18, 2023

नोंदणी क्र.: 39M

4:48 PM

Regn.: 39M

पावती क्र.: 455 दिनांक: 18/01/2023

गावाचे नाव: पाचोरा

दस्तऐवजाचा अगुत्रांक: पचर-415-2023

दस्तऐवजाचा प्रकार: कुलमुखत्यारपत्र

सादर करण्याचे नाव: मे. शेषश रिजल्टीज चे भागीदार संजयकुमार हिरालाल कुमावत

नोंदणी फी

रु. 100.00

दस्त हाताळणी फी

रु. 1000.00

पृष्ठांफी संख्या: 50

एकूण:

रु. 1100.00

आपणास मूल दस्त, बॅंकेल प्रिंट, सूची-२ अंदाजे

5:07 PM ह्या वेळेस मिळेल.

Sub Registrar Pachora

वाजार मुल्य: रु. 0/-

मोबदला रु. 1/-

भरलेले मुद्रांक शुल्क: रु. 500/-

1) देयकाचा प्रकार: DHC रकम: रु. 1000/-

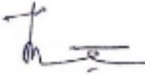
डीडी/धनादेश/पि ऑर्डर क्रमांक: 1801202310526 दिनांक: 18/01/2023

वैकचे नाव व पत्ता:

2) देयकाचा प्रकार: eChallan रकम: रु. 100/-

डीडी/धनादेश/पि ऑर्डर क्रमांक: MH013924032202223E दिनांक: 18/01/2023

वैकचे नाव व पत्ता:



मुळ दस्त परत मिळाला.

CHALLAN
MTR Form Number-6



GRN	MH01352432202223E		SARCODE	[Barcode]		Date	18/01/2023-13:35:00		Form ID	25.1	
Department	Inspector General Of Registration					Payer Details					
Type of Payment	Stamp Duty Registration Fee					TAX ID / TAN (If Any)					
Office Name	PCR_PACHORA SUB REGISTRAR					PAN No (If Applicable)					
Location	JALGADN					Full Name	MS SHREYSH REALTIES PARTNAR				
Year	2022-2023 One Time					Flat/Block No.	S.N.84-284.3				
Account Head Details		Amount In Ru.			Premises/Building		PACHORA				
0030046401 Stamp Duty		500.00			Road/Street		41				
0030003301 Registration Fee		100.00			Area/Locality		PIN				
					Town/City/District		4 2 4 2 0 1				
					Remarks (If Any)		Second Party Name: MADHUKAR PURSHOTAM WANI				
					Amount In Words		Six Hundred Rupees Only				
Total		600.00									
Payment Details STATE BANK OF INDIA					FOR USE IN RECEIVING BANK						
Cheque/DD Details					Bank CN	Ref. No.	00042572023111833221		CHK/9500538		
Cheque/DD No.					Bank Date	RBI Date	18/01/2023-13:24:33		Not Verified with RBI		
Name of Bank					Bank Branch		STATE BANK OF INDIA				
Name of Branch					Scroll No., Date		Not Verified with Scroll				

Department ID: 0000000000
NOTE: This challan is valid for document to be registered in Sub Registrar office only. Not valid for unregistered document.
सदर प्रतन कीलत दुवला निवाक कार्यालय लोदणी कार्यालय दस्तखती लागू आहे. लोदणी न कार्यालय दस्तखती सदर प्रतन लागू नाही.

प च र
दस्त क्र. ४९५/२०२३
पाने ९ ते ५५



Department of Stamp & Registration, Maharashtra	
Receipt of Document Handling Charges	
PRN 1801202310526	Date 18/01/2023
Received from shreyash realities, Mobile number 0000000000, an amount of Rs.1000/-, towards Document Handling Charges for the Document to be registered(ISARITA) in the Sub Registrar office S.R. Pachora of the District Jalgaon.	
Payment Details	
Bank Name SBIN	Date 18/01/2023
Bank CIN 10004152023011809637	REF No. CHL5223456
This is computer generated receipt, hence no signature is required.	

प च र
दस्त क्र. ४९५ /२०२३
पाने २-४५५



जनरल मुखत्यारपत्र

जनरल मुखत्यारपत्र आज दिनांक
ते दिवशी पावोरा मुळकामी :-

माहे

इसवी सन

रोज

वार

मै. श्रेवश रिअल्टीज

नोंदणीकृत भागीदारी संस्था

जिचे कार्यालय - 101 व 102, राजीव गांधी

श्रीधीम सेंटर, शिवाजी चौक, पावोरा, जि. जळगाव

PAN NO. :- ACXFS 4605 P

लॉक भागीदार

1. श्री. संजयकुमार हिरालाल कुमावत

उ.व. - 60, व्यवसाय :- शेती व व्यापार

2. सौ. कमल हिरालाल कुमावत

उ.व. - 69, व्यवसाय :- व्यापार

3. सौ. कविता प्रदीप पाटील

उ.व. - 46, व्यवसाय :- व्यापार

4. सौ. सपना उमेश कुमावत

उ.व. - 39, व्यवसाय :- व्यापार

लिहून घेणार

:: वांसी ::

1. श्री. मधुकर पुरुषोत्तम बाणी

उ.व. - 70, व्यवसाय :- शेती व व्यापार

[PAN NO. AAEPW 5153 A]

रा. - सुंदरम निवास, कृष्णाजी नगर,

भडगाव रोड, पावोरा, जळगाव-424201

2. श्री. सुरेश लक्ष्मण बाणी

उ.व. - 60, व्यवसाय :- शेती व व्यापार

[PAN NO. ACIPW 5156 B]

3. श्री. हरीचंद्र लक्ष्मण बाणी

उ.व. - 70, व्यवसाय :- शेती व व्यापार

[PAN NO. AELPW 0436 D]

4. श्री. रामचंद्र लक्ष्मण बाणी

उ.व. - 74, व्यवसाय :- शेती व व्यापार

[PAN NO. AAOFW 8911 M]

नं. 2, 3 व 4 रा. - कृष्णाजी नगर, भडगाव रोड,

पावोरा, जळगाव-424201

5. श्री. प्रशांत आलचंद्र येनलै

उ.व. - 47, व्यवसाय :- व्यापार

लिहून देणार

प च र

दस्त क्र. ४९५/२०२३

पाने ३ ते ५५



- [PAN NO. ADCPY 8677 J]
रा. एच एन- 79, रामनगर, पोस्टल कॉलनी,
कॉलनी, जालना-431203
6. श्री. प्रदीप आलचंद वैवले
उ.व. : 45, व्यवसाय :- व्यापार
[PAN NO. AHPV 0643 D]
रा. विठ्ठल मंदिराजवळ, घर नं. 79, रामनगर
कॉलनी, जालना-431203
7. सौ. निळिमा मधुकर बाणी
उ.व. : 63, व्यवसाय :- गृहीणी
आधार नं. :- 507996421519
रा. सुंदरम विकास, कृष्णाजी नगर,
भडगाव रोड, पाघोरा, जळगाव-424201
8. श्री.सचिन मधुकर वैवले
उ.व. : 41, व्यवसाय :- नोकरी
[PAN NO. ABYPY 5331 R]
आधार नं. :- 269877372665
रा. जावीन रोड, चिपळे सोवमगर, पुणे -27
9. सौ. रवाती निळेश अमृतकर
उ.व. : 40, व्यवसाय :- गृहीणी
[PAN NO. BVXPA 1033 N]
आधार नं. :- 091683956611
रा. समर प्रॉड अक्टिवेट, कामटवाडे, नविक
10. सौ. लताबाई सुरेश बाणी
उ.व. : 50, व्यवसाय :- गृहीणी
[PAN NO. ADSPW 2225 L]
आधार नं. :- 341327433962
11. कु. सायली सुरेश वैवले
उ.व. : 26, व्यवसाय :- शिक्षण
[PAN NO. AMTPY 0892 R]
आधार नं. :- 736186830904
नं. 10 व 11 रा. कृष्णाजी नगर, भडगाव रोड, पाघोरा,
जळगाव-424201
12. सौ. आरती हरीचंद्र बाणी
उ.व. : 61, व्यवसाय :- गृहीणी
आधार नं. :- 752303633061
13. श्री.पिपुष हरीचंद्र वैवले

लिदल देणार

प च र
दस्त क्र. ४९५/२०२३
पाने ६ ते ५५



उ.व. : ३५ , व्यवसाय > नोकरी
आधार नं. :- ६६१३२३४०९५४०
नं. १२ व १३ रा. - कुल्हाजी नगर, भडगाव रोड, पाचोरा,
जळगाव-४२४२०९

लिहून- देणार

१४. **सी. हर्षल योगेश भोकरे**

उ.व. : ३४, व्यवसाय :- गृहीणी
आधार नं. :- ४६२६९९२६९९५९
रा. :- व्हॅट नं. १०, अंकोटेअनगर, सटला गाव,
माळेगाव

१५. **सी. लिताबाई रामचंद्र बाणी**

उ.व. : ६४, व्यवसाय > गृहीणी
आधार नं. :- ४९४३८५६२५९३९

१६. **श्री. प्रवीण रामचंद्र येवळे**

उ.व. : ४५, व्यवसाय > व्यापार
[PAN NO. AEPPW4000UG]
आधार नं. :- २८३९५२६२९०६२

१७. **श्री. मिर्तीक रामचंद्र येवळे**

उ.व. : ४९, व्यवसाय > व्यापार
[PAN NO. ABGPY ६८९५ N]
आधार नं. :- ९९९८२०९९४३४९
नं. १५ व १४ रा. - कुल्हाजी नगर, भडगाव रोड,
पाचोरा, जळगाव-४२४२०९

१८. **सी. प्रतिभा योगेश कोतकर**

उ.व. : ४८, व्यवसाय :- गृहीणी
[PAN NO. CPAPK ०५८४ B]
आधार नं. :- ४५५५००१६९५५४

रा. :- ९४/८, भोईरूर, तारापुर रोड, साईबाबा नगर,
पालघर, जि. ठाणे - ४०१५०९

१९. **सी. सुमिता अनिलाश बाणी**

उ.व. : ४६, व्यवसाय > गृहीणी
[PAN NO. ACEPW २३६९ A]
आधार नं. :- ६५५९२९९२४३६२

रा. :- सिडको, नविक

२०. **सी. बंदना प्रभात बाणी**

उ.व. : ४०, व्यवसाय :- गृहीणी
आधार नं. :- ५४८८५९४०३८३९९

२१. **कु. श्रेया प्रभात येवळे**

उ.व. : १९, व्यवसाय :- शिक्षण
आधार नं. :- ४०४९१६९९४९५०

प च र

दस्त क्र. ४९५/२०२३

पाने पुतेपुपु



२२. कु. अर्णव प्रशांत दैनडे

उ.व. : १३ , व्यवसाय :- शिक्षण
आधार नं. :- ८४६६७९२१९८३३

तर्फे अज्ञान पाठनकर्ती आई
सी. रंदिना प्रशांत बाणी

उ.व. : ४० , व्यवसाय :- गृहीणी
आधार नं. :- ५४८८५९७३८३९९

२३. सी. प्राची प्रदिप बाणी

उ.व. : ३८ , व्यवसाय :- गृहीणी
आधार नं. :- ५९०७३८८३३८७५

२४. कु. सीहम प्रदिप बाणी

उ.व. : १५ , व्यवसाय :- शिक्षण
आधार नं. :- ३०२३७८४४२५०७

२५. कु. मीठ प्रदिप बाणी

उ.व. : ८ , व्यवसाय :- शिक्षण
आधार नं. :- ४७८८१०३१९१७९
नं. २४ व २५ तर्फे अज्ञान पाठनकर्ती आई

सी. प्राची प्रदिप बाणी

उ.व. : ३८ , व्यवसाय :- गृहीणी
आधार नं. :- ५९०७३८८३३८७५

नं. २० ते २५ रा. :- घर नं. ७९, रामनगर कॉलनी,
नया जाठन - ४३१२०३

लिहून देणार

कारणे जनरल मुखत्यारपत्र लिहून देतो ऐसा जे की :-

१. मिळवतीचे वर्णन : तुवडी, जिल्हा जळगाव फौट तुवडी सातुका पाचोरा जिल्हा जळगाव
पैकी भोजे पाचोरा या गावचे शिक्षारतील, यांची सर्व्हे नं. ८४/२ / ८४/३ , यांची क्षेत्र
३०.५२.५० आर म्हणजेच ३०५२.५० चौ.मी. यांची चतुःसिमा येणेप्रमाणे :-

पूर्वेस	:	स.नं. ८४/४ + ५
पश्चिमेस	:	स.नं. ८४/१
दक्षिणेस	:	भडगाव रोड
उत्तरेस	:	स.नं. ८४/२ व ८४/३ पैकी तलाव क्षेत्र

येणेप्रमाणे चतुःसीमेतील जात, तर काष्ठ, पाषाण निघी, निक्षेप, सांड साडीन्याह ,
तंत्रमभूत वस्तुसह जाणे - येणेपेचे वागवहिकाटीचे हक्कांस बरोबरस मिळवता प्रस्तुतच्या जनरल
मुखत्यार पत्राचा विषय आहे.

२. प्रस्तुतचे जनरल मुखत्यारपत्रात लिहून देणार यांना जाम्नी व लिहून घेणार यांना तुमडी
असे संशोधिते आहे. वर कलम १ यात वर्णन केलेली मिळवता ही लिहून देणार यांचे उल्लेखवहिकाटीत
व उपभोगात वारसा हक्काने मातवी हक्कता जालेली मिळवता आहे.

३. नीजे पाचोरा येथील सर्व्हे नं. ८४ यांची क्षेत्र ८ एकर १५ गुंठे हे हजाम बर्ग - ६ मध्ये

प च र	
दस्त क्र.	४९५ / २०२३
पाने	६ ते ५५



काझी इनाम अमीन होती. मूळ जमीनदार बी. शरफोद्दीन मोहम्मद काझी यांनी दिनांक 31/03/1959 पावेतो कब्जा हाकाची रक्कम न भरल्यामुळे सदरची मिळकत ही सरकारजमा करण्यात आलेली होती. त्याकामी मिळकतीचे रेकॉर्डला नोंद नं. 2929 नुसार करण्यात आलेली आहे.

4. सदरची मिळकत मे. गिहटाधिकारी पुर्व खान्देश साहेब यांचेकडील आदेश नं. वतन / 386 दिनांक 02/04/1960 अन्वये कृष्णाजी यादव बाणी यांनी नविन अविभाज्य शर्तीवर घेण्यात आलेली आहे. त्याकामी मिळकतीचे रेकॉर्डला नोंद नं. 3024 नुसार करण्यात आलेली आहे. येणेप्रमाणे कृष्णाजी यादव बाणी यांना दिनांक 26/07/1960 रोजी तहशिलदार यांनी वज्रुलायती द्वारे सत्तर मिळकत दिलेली होती.

5. सदर कृष्णाजी यादव बाणी हे दिनांक 13/03/1983 रोजी मयत झालेले आहे. त्यांना वारस घार मुले नावे विष्णु कृष्णाजी बाणी, पुरुषोत्तम कृष्णाजी बाणी, लक्ष्मण कृष्णाजी बाणी व मुरलीधर कृष्णाजी बाणी तसेच मुलगी नावे वत्सलाबाई काशिनाथ बाणी यांचे नावाची नोंद मिळकतीचे रेकॉर्डला नोंद नं. 700 नुसार घेण्यात आलेली आहे. सदरच्या वत्सलाबाई काशिनाथ बाणी यांनी त्यांना वारसा हाकाने प्राप्त झालेले हक्क व अधिकार सद्बद्ध दिल्याने त्यांचे नाव नोंद नं. 844 नुसार कमी करण्यात आलेले आहे.

6. सदरच्या वारसांपैकी विष्णु कृष्णाजी बाणी यांनी अर्ज देऊन त्यांचे नाव कमी करून त्यांची मुले जगन्नाथ विष्णु बाणी व गणपत विष्णु बाणी यांच्या नावाची नोंद मिळकतीचे रेकॉर्डला सामाईक हिरण्या करीता लावणे कामी देऊन नोंद करून घेतलेली आहे. त्याकामी मिळकतीचे रेकॉर्डला नोंद नं. 1657 नुसार घेण्यात आलेली आहे.

7. सदरचे विष्णु कृष्णाजी बाणी व इतर यांचे दरम्यान दिनांक 04/09/1987 रोजी वाटणी पत्र होऊन सव्हे नं. 84 पैकी विष्णु कृष्णाजी बाणी यांना 1 एकर 20 गुंठे, पुरुषोत्तम कृष्णाजी बाणी यांना 1 एकर 20 गुंठे, लक्ष्मण कृष्णाजी बाणी यांना 1 एकर 20 गुंठे, व मुरलीधर कृष्णाजी बाणी यांना 3 एकर 35 गुंठे असे क्षेत्र वाटणीस आलेले आहे. त्याकामी मिळकतीचे रेकॉर्डला नोंद नं. 1708 नुसार घेण्यात आलेली आहे.

8. पुरुषोत्तम कृष्णाजी बाणी यांनी त्यांचे नावावरील सव्हे नं. 84 मधील त्यांचा सामाईक हिस्सा त्यांचा मुलगा मधुकर पुरुषोत्तम बाणी यांचे नावावर करून दिलेला आहे. त्याकामी मिळकतीचे रेकॉर्डला नोंद नं. 2096 नुसार घेण्यात आलेली आहे.

9. सदरच्या सव्हे नं. 84 करीता मे. तहशिलदार पाचोरा यांचेकडील आदेश क्रमांक जमिन -1 / आर.आर. / 52 /90 दिनांक 06/04/1990 नुसार वाटप होऊन सव्हे नं 84 /1 यांसी क्षेत्र 1 हे 39 आर हे मुरलीधर कृष्णाजी बाणी, सव्हे नं 84 /2 यांसी क्षेत्र 0 हे 60 आर हे लक्ष्मण कृष्णाजी बाणी, सव्हे नं 84 /3 यांसी क्षेत्र 0 हे 60 आर हे मधुकर पुरुषोत्तम बाणी, सव्हे नं 84 /4 यांसी क्षेत्र 0 हे 40 आर हे गणपत विष्णु बाणी, सव्हे नं 84 /5 यांसी क्षेत्र 0 हे 40 आर हे जगन्नाथ विष्णु बाणी, यांना देण्यात आलेले आहे. त्याकामी मिळकतीचे रेकॉर्डला नोंद नं. 3432 नुसार करण्यात आलेली

प च र	
दस्त क्र.	४९५ /२०२३
पाने	७२५५



आहे.

10. सदरच्या मिळकतीपैकी सध्ने नं 84 /2 यांसी क्षेत्र 0 हे 60 आर करीता मे. जिल्हाधिकारी जळगाव यांनी त्यांचेकडील आदेश नं. जमिन 1093 / एसआर /205 दिनांक 05/03/1993 अन्वये दिलेली आहे. त्याकामी मिळकतीचे रेकॉर्डता नोंद नं. 4273 नुसार करण्यात आलेली आहे. सदर मिळकतीचा तेजाऊट सहाय्यक संचालक नगररचना जळगाव यांनी त्यांचेकडील पत्र क्रमांक सुधा / अभि / पावोरा / स.84/2/ स.सं./ जळ / 2592 दिनांक 07/08/1991 नुसार मंजूर केलेला असून त्याकामी प्लॉटचे स्वातंत्र उतारे नोंद नं. 4274 नुसार करण्यात आलेले आहे. सदरचा तेजाऊट मंजूर होताना राखीव क्षेत्र 1498.50 चौ.मी. नमुद करण्यात आलेले आहे.

11. सदरचे लक्ष्मण कृष्णाजी वाणी हे दिनांक 03/02/1994 रोजी मर्या झालेले आहे. त्यांना वारस पत्नी मनुबाई लक्ष्मण वाणी, मुले नामे भातचंद्र लक्ष्मण वाणी, रामचंद्र लक्ष्मण वाणी, हरिचंद्र लक्ष्मण वाणी, सुरेश लक्ष्मण वाणी, तीन मुली नामे मारुती सुभाष कोतकर, शालिनी शशिचंद्र सिनकर व विजया एकनाथ कोठावडे यांचे नावाची नोंद मिळकतीचे रेकॉर्डता नोंद नं. 4445 नुसार करण्यात आलेली आहे.

12. सदरच्या मिळकतीपैकी सध्ने नं 84 /3 यांसी क्षेत्र 0 हे 60 आर करीता मे. जिल्हाधिकारी जळगाव यांनी त्यांचेकडील आदेश नं. जमिन 1097/ एसआर / 107 /37 दिनांक 15/10/1997 अन्वये दिलेली आहे. त्याकामी मिळकतीचे रेकॉर्डता नोंद नं. 5480 नुसार करण्यात आलेली आहे. सदर मिळकतीचा तेजाऊट सहाय्यक संचालक नगररचना जळगाव यांनी त्यांचेकडील पत्र क्रमांक सुधा / अभि / पावोरा / स.84/3/ स.सं./ जळ / 1125, दिनांक 04/05/1996 नुसार मंजूर केलेला असून त्याकामी प्लॉटचे स्वातंत्र उतारे नोंद नं. 5481 नुसार करण्यात आलेले आहे. सदरचा तेजाऊट मंजूर होताना रिक्वेशन शॉपिंगचे क्षेत्र 1554.00 चौ.मी. नमुद करण्यात आलेले आहे.

13. सदरच्या जागा मातकांपैकी भातचंद्र लक्ष्मण वाणी हे दिनांक 10/08/2012 रोजी मर्या झालेले आहे. त्यांना वारस लिडून देणार नं. 5 व 6 ही मुळे तसेच प्रमिला भातचंद्र वाणी ह्या पत्नी व जयश्री अतुल सिनकर यांचे नावाची नोंद मिळकतीचे रेकॉर्डता नोंद नं. 21925 नुसार घेण्यात आलेली आहे.

14. सदरच्या रामचंद्र लक्ष्मण वाणी व इतर 14 यांचे वडिलोपार्जित व एका कुटुंबातील मिळकतीचे वटप करून घेण्यात आलेले आहे. त्याक्रमाने सध्ने नं. 84/ 2 या मधील शॉपिंगचे क्षेत्र 1498.00 चौ.मी. हे लिडून देणार नं.2 ते 6 यांना देण्यात आलेले आहे. सदरचे वटपणीवर कलांता मारुती सुभाष कोतकर, शालिनी शशिचंद्र सिनकर व विजया एकनाथ कोठावडे तसेच जयश्री अतुल सिनकर व प्रमिला भातचंद्र येवले यांनी त्यांचा वारस हक्काने असलेला अधिकार स्वबुद्धीने विना मोबदला कमी करून घेतलेला आहे. त्याकामी मिळकतीचे रेकॉर्डता नोंद नं. 24372 नुसार नोंद करण्यात आलेली आहे.

15. सदरच्या सध्ने नं. 84 /2 व 84/3 मधील जागा अनुक्रमे 1498.50 चौ.मी. व 1554.00 चौ.मी. ही रिक्वेशन शॉपिंग व रिक्वेशन ऑफिस ह्या प्रयोजनासाठी पावोरा भातचंद्र वाणी

प च र	
वरत क्र.	894 / 2023
पाने	८९५



आयुक्तकाल आरंभित होती. मे. उक्त न्यायालय खंडीय और न्यायालय यांचेवरील हुक्मनामा तसेच शासन निर्णय नगर विकास विभाग महाराष्ट्र शासन मंत्रालय मुंबई ३० दिनांक ०३/०४/२०१२ तसेच नोटिफिकेशन क्र. टीपीएस - ३५१०/२०१२ / सीआर - १६९ / सी / २०११ / युडी - ९ यानुसार सदर जमिनीवरील आच्छादना कमी झालेले आहे. त्याप्रकमी मिळकतीचे रेकॉर्डिंगा नंबर नं. २३३८६ नुसार नोंद घेण्यात आलेली आहे. त्या अन्वये जमीन मालकाकडून सारणी जमीन त्यांचे मालकीमध्ये विक्रीत करण्यात आलेल्या झालेली आहे. सर्व आवाक्यात यांचे नोंदवलेले विक्रीसंबंधी सदर जागेचा मूल्यांकन सध्या नं. ८४/२ व ६४/३ चे राखीव सेंटर ह्या आधीत जागेच्या मालकांना मुख्यधिकारी नगर पालिका पाचोरा यांचे वरील वज्र इमॉक ज.अ. / पल्ला ५०४/२०२१ दिनांक १८/०६/२०२१ अन्वये एकत्रितपणे मंजुरी प्राप्त झालेली आहे. सदरच्या एकत्रितपणे आदेशा नुसार नविन ७१/२ अन्वये एकत्रितपणे मंजुरी प्राप्त झालेली आहे. सदरच्या नट नं. ८४/२ / राखीव सॉफिंग / ८४/३ / फिक्सीशन / ऑफिस यांची क्षेत्र ३०.५२.५० आर मूल्यांकन ३०६२.५० चौ.मी. वरील इमारत मालका तयार करून ती विक्रीत घाली राखीव सेंटर सध्या वसणुकाटी ये मालकी मालकीसंबंधी पाचोरा या विक्रीत प्राधिकारकडे सादर केले होते. त्यास मुख्यधिकारी नगरपालिका पाचोरा यांचे वरील मंजुरी घेऊ. पल्ला / ७६३/२०२१ दिनांक २३/०७/२०२१ अन्वये प्राप्त झालेली आहे. सदरच्या एकत्रितपणे तसेच इमारत मालका यांचे सर्व सध्या, तसेच शासकीय भरण विक्रीत / सिव्हील देणार यांनीच केलेला आहे.

१६. सदरच्या सध्या नं. ८४/२ या मिळकतीचे ७१/२ सध्या सध्या नं. ८४/२ / राखीव / राखीव अन्वये वाढलेले आहे. तसेच नट नं. ८४/३ या सध्या ७१/२ सध्या सध्या इमॉक व जमिनीमाल ६४/३ / फिक्सीशन ऑफिस अन्वये वाढलेले आहे. सदरच्या सध्या नं. ८४/२ सध्या राखीव / राखीव व सध्या नं. ६४/३ सध्या फिक्सीशन ऑफिस हा तसेच महाराष्ट्र शासन नगरविकास विभाग, राज्यास दिनांक ०३/०४/२०१२ नुसार करण्यात आलेला आहे. तसेच सदर आवाक्यास विभाजन समजित झालेली आहे. सध्या नगरपालिका पाचोरा यांचेवरील आदेश इमॉक / जमिनी - २ / कवि / ११० / २०२१ दिनांक १९/०३/२०२१ नुसार सदरच्या सध्या नं. ८४/२ व ८४/३ सध्या राखीव / राखीव / फिक्सीशन ऑफिस हा तसेच कमी करण्यात आलेला आहे. त्याप्रकमी मिळकतीचे रेकॉर्डिंगा नोंद मंजूर करण्यात आलेली आहे.

१७. येथेप्रमाणे सध्या नं. ८४/२ यांची क्षेत्र १६६९.५० चौ.मी. हे सिव्हील देणार नं. २ ते ६ व सध्या नं. ८४/३ यांची क्षेत्र १६६९.५० चौ.मी. हे सिव्हील देणार नं. १ यांचे कलेक्टिव्हिटीत व उपभोगात स्वतंत्र मालकी हक्काने आहे. सदरचे सध्या नं. ८४/२ व सध्या नं. ८४/३ यांचा एकत्रित ७१/२ आवाक्यात आलेला आहे. ज्याचा हल्लीचा सध्या नं. ८४/२ / राखीव सॉफिंग / ६४/३ / फिक्सीशन / ऑफिस यांची क्षेत्र ३०.५२.५० आर मूल्यांकन ३०६२.५० चौ.मी. अन्वये सिव्हील देणार नं. १ यांचे १६६९.५० चौ.मी. क्षेत्र व सिव्हील देणार नं. २ ते ६ यांचे १६६९.५० चौ.मी. क्षेत्र आहे. सदरचे सिव्हील देणार यांचे सदर मिळकती विकासात देण्याचे ठरविलेले आहे. सदरचे सिव्हील देणार नं. १ व सिव्हील देणार नं. २ ते ६ यांचे मालकीचे क्षेत्र सदरचे

प च र	
दस्तावेज क्र.	४९५ / २०२३
पाने	२९५५



नसून त्यामध्ये थोडी तफखत आहे. मात्र लिहून देणार सर्वांनी एकत्रित विचार करून असे ठरविलेले आहे की, चिकित्साचा जो मोबदला मिळणार आहे, त्यामध्ये लिहून देणार नं. 1 यांचा 50 टक्के व लिहून देणार नं. 2 ते 6 यांचा एकत्रित 50 टक्के हिस्सा असणार आहे, असे लिहून देणार नं. 1 ते 6 यांचे दरम्यान ठरलेले आहे. सव्व सदर मोबदल्याच्या वाट्या बाबत भविष्यात लिहून देणार नं. 1 ते 6 यांचे दरम्यान कोणत्याही प्रकारचा वाद अथवा तक्रार राहणार नाही, असे लिहून देणार नं. 1 व लिहून देणार नं. 2 ते 6 यांनी मान्य व कबुल केलेले आहे.

18. येणेप्रमाणे सदरची मिळकत ही लिहून देणार नं. 1 ते 6 ह्यांचे कळोवहिवाटीत व उपभोगात मालकी हक्काने आहे. सदरची मिळकत लिहून देणार नं. 1 ते 6 ह्यांची मालकीची असल्याने तिची विल्हेवाट लावण्याचा त्यांना संपूर्णपणे हक्क व अधिकार आहे. येणेप्रमाणे सदरची मिळकत आमचे प्रत्यक्ष कळोवहिवाटीत व उपभोगात मालकी हक्काने आहे. सदरच्या मिळकतीची पाहिले तरी विल्हेवाट लावणेचा व उपभोग घेण्याचा आम्हास पूर्ण हक्क व अधिकार आहे. सदरची मिळकत आम्हास हेकलप कनाय्याची असून त्याप्रमाणे मिळकत हेकलप करणे, त्यासाठी हर एक प्रकारची कामे करणे, तसेच सॉटचे अक्का बांधीव भागाचे खरेदीखताचे वेळेस वेळेवेळी हजार रहाणे आम्हास शक्य नाही. म्हणून वर वर्णन केलेल्या मिळकती संबंधाने हेकलपमेंटबाबत खातीलप्रमाणे कामे करणेकरीता तसेच सदर मिळकत व त्यावरील बांधीव भाग यांचे खरेदीखत एवज अथवा स्वतंत्रपणे आमचे करीता व आमचे वतीने लिहून देण्यासाठी मुखत्यार तुम्हास नेमावयाचे ठरवले व तुम्हासच आमचे जनरल मुखत्यार म्हणून पसंत करून प्रस्तुतचे मुखत्यार पत्र तुमचे लाभाले लिहून दिले आहे. तुम्ही आमचे करीता व आमचे वतीने खातीलप्रमाणे कामे करावीत. तुम्ही केलेली कामे व लिहून दिलेले वस्तूदेखून आम्हास कळूत व मंजूर राहतील व ती आम्ही केव्हाही नाकारणार नाही. खातीलप्रमाणे कामे करताना तुम्ही हर एक ठिकाणी हर एक कागदपत्रांवर आमचे करीता व आमचे वतीने सहाया कराव्यात. तुम्ही स्वतः केलेली कामे आम्ही स्वतः हजार राहून केलेली आहेत असे समजून ती आमचेवर बंधनकारक राहतील. सदरचे मुखत्यार पत्र आम्ही तुमचे लाभाले लिहून दिले असून ते आम्ही कधीही रद्द करणार नाही. प्रस्तुतचे मुखत्यारपत्र आमचेवर व आमचे वारसांवर देखील बंधनकारक आहे व राहिल. सदरचे मुखत्यार पत्र हे लिहून देणार भागीदारी संस्थे तर्फे भागीदार नं. 1 श्री. संजयकुमार हिरालाल कुमावत हे सदर मुखत्यार पत्रा नुसार सर्व कामे करतील. त्यास सर्व भागीदारांची संमती आहे.

19. सदरचे लिहून देणार नं. 7 या लिहून देणार नं. 1 यांची पत्नी आहे. लिहून देणार नं. 8 हा लिहून देणार नं. 1 यांचा मुलगा आहे व लिहून देणार नं. 9 ही लिहून देणार नं. 1 यांची मुलगी आहे. सदरचे लिहून देणार नं. 10 या लिहून देणार नं. 2 यांची पत्नी आहे. लिहून देणार नं. 11 ही लिहून देणार नं. 2 यांची मुलगी आहे. सदरचे लिहून देणार नं. 12 या लिहून देणार नं. 3 यांची पत्नी आहे. लिहून देणार नं. 13 हा लिहून देणार नं. 3 यांचा मुलगा आहे व लिहून देणार नं. 14 ही लिहून देणार नं. 3 यांची मुलगी आहे. सदरचे लिहून देणार नं. 15 या लिहून देणार नं. 4 यांची पत्नी आहे. लिहून देणार नं. 16 व 17 ही लिहून देणार नं. 4 यांचे मुले आहे व लिहून देणार नं. 18 व 19 ह्या लिहून देणार नं. 4 यांच्या मुली आहे. सदरचे लिहून देणार नं. 20 या लिहून देणार

प च र	
दस्त क्र.	894 / 2023
पाने	90 ते 99



नं. 5 यांची पत्ती आहे. लिहून देणार नं. 21 ही लिहून देणार नं. 5 यांची मुलगी आहे. व लिहून देणार नं. 22 हा लिहून देणार नं. 5 यांचा मुलगा आहे. सदरचे लिहून देणार नं. 23 या लिहून देणार नं. 6 यांची पत्नी आहे. लिहून देणार नं. 24 व 25 ही लिहून देणार नं. 6 यांचे मुले आहे. घेणेप्रमाणे लिहून देणार यांचे कुटुंबातील सर्व सदस्यांची प्रस्तुतची मिळकत विकसनास देण्यास मान्यता आहे. सबब सदर दस्तास खेणताही तांत्रिक दोष राहू नये म्हणून लिहून देणार यांचे कुटुंबातील सर्व सदस्यांना संमती देणार म्हणून सदरच्या दस्ता मध्ये सामिल केलेले आहे.

सदर मुखत्यार पत्रान्वये लिहून घेणार यांना खासील हक्क व अधिकार दिलेले आहेत.

1. उपरोक्त मिळकतीची मोजणी करणे, त्यासाठी अर्ज देणे, त्यावर सहाय्य करणे, मोजणी फी भरणे, मोजणीचे वेळी समक्ष हजर राहणे, मोजणी कबूल करणे, मिळकतीच्या हद्दी कायम करणे, मोजणी नकाशावर राहती करणे वगैरे सर्व कामे करणे.

2. सदरील तर वरम 1 द्वारेत वर्णन केलेल्या प्लॉट मिळकतीवर होणाऱ्या बांधकामा पैकी लिहून देणार यांचे हिस्श्यातील बांधीव मिळकतीची सिट्टाईत इसमांना विक्री करणेसाठी गिनसईक पाहणे, त्याच्याशी किंमतीबाबत बोलाणी करणे. किंमत निश्चित करणे. त्यानुसार करारनामा, साठेखत, खरेदीखत, जमरत मुखत्यारपत्र, विकसन करारनामा, इ. आपणांस मिळकतीचे हस्तांतराकामी आवश्यक ते दस्त लिहून देणे त्यावर सहाय्य करणे. किंमतीचा भरणा स्विकारणे, घबुली उभाब देणे, दस्त कबूल करणे, खदरचा दस्त मे. दुय्यम निबंधक साहेब ह्याच्या कार्यालयात नोंदवून देणे. मिळकतीचा कल्ल खरेदीदारांना देणे. खरेदीदारांची नावे मिळकतीच्या रेकार्डला तावणे व त्या अनुषंगाने करावी लागणारी सर्व कामे करणे.

3. वर नमुद केलेल्या मिळकतीवर जागेवर असलेल्या शेजारीला उपलब्ध व भविष्यात उपलब्ध होणारा एक.एस.आय. वापरून , टी.डी. आर. उपलब्ध झाल्यास तो उजवा खरेदी करून तो कपसन तसेच प्रिमियम घेऊन सुधारित इमारत नकाशा बनविणे, त्यावर सहाय्य करणे, सदर इमारत नकाशा मंजुरीसाठी सादर करणे, अर्झिटेटर नेमणे, नकाशा मंजुरीकामी आवश्यक ते कागदपत्र दाखल करणे, इतर सर्व कामे करणे, त्यानुसार इमारत नकाशे मंजूर करून घेणे, त्यासाठी डेव्हलपमेंट चार्जेस , बेटरमेंट चार्जेस अगर अन्य रक्कम भरणे, उपरोक्त मिळकतीवर सुधारित इमारत नकाशा मंजूर होण्याकामी आवश्यक ती सर्व कार्यवाही करणे, कमेन्समेंट सर्टिफिकेट घेणे, तसेच इमारत नकाशा मंजुरीची मुदतवाढ घेणे, सदरचा इमारत नकाशा रेकार्डाज करून मंजूर करून घेणे, त्यासाठी अर्ज देणे, समक्ष हजर राहणे, इमारत बांधकाम पूर्ण झाल्याचा दाखला घेणे, त्यासाठी रक्कम भरणे, अर्ज देणे, कागदपत्रांवर सहाय्य करणे.

4. सदर मिळकतीवर इमारत नकाशे मंजूर झालेनंतर त्यानुसार सदरहू मिळकतीवर बांधकाम करणे, डेव्हलपमेंट करारातील अटी व शर्तीनुसार वेळोवेळी उन्निधता होणारी, आवश्यक वाटणारी सर्व कामे करणे, वर्तमान पत्रात जळीराल देणे, आवश्यक ते करार लिहून देणे, डेव्हलपर कॉन्ट्रॅक्टर नेमणे, व त्यासाठी आवश्यक त्या कार्यलयाकडे अर्ज देणे, सहाय्य करणे, समक्ष हजर राहणे, पत्रव्यवहार करणे, वगैरे कामे करणे.

प च र	
दस्त क्र.	४९५ / २०२३
पाने	९९५५



5. वर नमुद केलेल्या मिळकतीवर मंजूर इमारत नकाशांमध्ये लिहून घेणार ह्यांचे हिश्यातील बांधकामाची विव्ही करणे, इसकुळ झाकांबरोबर वाटाघाटी करणे, किंमत ठरविणे, साठेखता करारनामा तिहून देणे, खरेदीखत तिहून देणे, त्यासाठी रक्कम सिव्कारणे, फाकर्या देणे, करारनामा, खरेदीखत मे. दुय्यम निबंधक साहेब यांचे कार्यालयात हजर करणे, करारनामा व खरेदीखत नोंदविणे, नोंदणी कबूल करणे, मिळकतीचा तक्रार देणे, कच्चा पाकतीवर सही करणे, तसेच त्या अनुषंगाने मिळकतीचे खरेदीखत करून देणे, खरेदीखताक मसुदा तयार करणे, मिळकतीची किंमतीची रक्कम सिव्कारणे, सबरवे खरेदीखत मे. दुय्यम निबंधक साहेब, ~~मसुदा~~ यांचे कार्यालयात हजर करणे, भरणा मिळकतीचे कबूल करणे, तसेच खरेदीदारांची मालकी हक्कत नांवे लागण्यासाठी आवश्यक ती सर्व कार्यावाही करणे.

6. तुम्ही बांधणार असलेल्या इमारतीतील नियोजित खरेदीदारांना ते खरेदी करणार असलेली जागा तारण ठेऊन बँकेकडून, खाजगी संस्थांकडून / इसमांकडून अथवा कोणत्याही किंतीय संस्थेकडून कर्ज घ्यावयाचे असल्यास त्यासाठी संमती देणार म्हणून सहाय्य किंवा संमत्या देणे, त्यासाठी समज हजर राहणे, व इतर तासम कामे करणे, त्या कामी आवश्यक त्या सर्व कागदपत्रांची पूर्तता करणे.

7. सदरच्या वर कलम 1 ह्यात वर्णन केलेल्या मिळकतीवरील तुमचे हिश्यातील बांधीय क्षेत्र तारण ठेऊन तुम्ही किंतीय संस्थेकडून कर्ज घेऊ शकता त्याकामी किंतीय संस्थेकडे / बँकेकडे आवश्यक त्या कागद पत्रांची पूर्तता करून घ्यावी .

8. इमारतीचे बांधकाम पूर्ण झाल्यावर स्वीममधील इमारत प्लॅट घाटकांची, गळेघारक , ऑफिसघारक , इण्यदी त्यांनी तयार केलेली सहकारी गृहनिर्माण संस्थेचे, कंपनीचे, विवा अस्तोसिहान ऑफ अपार्टमेंट जोनर्स चे नांवे किंवा अन्य कॉर्पोरेट बँडीचे नावे मिळकत तक्रार करणेचा, त्यासाठी आवश्यक ते कागदपत्र, दस्तऐवज तिहून देणे व इतर तत्सम कामे करणे, त्यासाठी डिजिटलेशन ऑफ अपार्टमेंट, छीड ऑफ अपार्टमेंट खरेदीखत, भाडेपट्टा वगैरे तिहून देणे, सदरच्या सधर मातमत्ता अधिनियम 2016 (नियमन व विकास) म्हणजेच रियल इस्टेट 2016 (रेग्युलेशन ऑन डेव्हलपमेंट) ऑक्टनुसार सदर मिळकतीची नोंदणी करणे त्याप्रमाणे बँकेमध्ये खजे उघडणे सदरच्या कागदानुसार आवश्यक त्या प्रवल्पाकरीता पूर्तता करणे त्याकामी सर्व ठिकठिकी सहज करणे कागदपत्रांची पूर्तता करणे, नियमानुसार संपूर्णकम करणे सदरच्या कागदानुसार आवश्यक ते छीड ऑफ डिजिटलेशन बनवणे व त्या डिजिटलेशन मध्ये सामायिक जागा व राखीव जागा जाहीर करण्याकरीता आवश्यक ते तत्सिल, नकशे देणे तसेच मिळकतीसंदर्भाते डिजिटलेशन करीता आवश्यक ती सर्व माहिती, अटी व शर्ती नमुद करणे, रेकॉर्ड दुरुस्त करणे व कागदानुसार आवश्यक ती सर्व कामे करणे.

9. उपरोक्त मिळकतीचे मालकी हक्ककळत, कच्चाबावत, हद्दीबावत चतुःसीमेबावत अगर अन्य कुठ्ठपाही कारणास्तव याद उरून झाल्यास त्याचे निवारण करणे, आवश्यकता भासल्यास त्यासाठी दिवानी, फौजदारी, रेव्हन्यू अगर अन्य कुठ्ठपाही कोर्टात दावा दाखल करणे, त्याप्रमाणे आवश्यक ती सर्व कामे करणे.

प च र
दस्त क्र. 894 / 2023
पाने 02/03





प च र
दस्त क. ४९५ / १०२३
पाने ९२५५

सहया करणे, कोर्टात समक्ष हजर राहणे, जाव जवाब देणे, तोंडी पुरावा देणे, तसेच उपरोक्त मिळकतीसंबंधने आगचे वर दावा, दावे दाखल झाल्यास त्याचे समन्स, नोटीस, रिटस स्विकारणे, कोर्टात समक्ष हजर राहणे, वैयक्तिक देणे, तसेच वैयक्तिक घेणे, प्रतिज्ञापत्र करणे, सहया करणे, पुरावा देणे, कागदपत्र हजर करणे, बचाव करणे, तसेच कनिष्ठ न्यायालयाचे हुकुमाविरुद्ध वरीष्ठ न्यायालयात अपिल, अपिल दाखल करणे, अपिल मेमोवर सहया करणे, वगैरे सर्व कामे करणे व सादर कोर्ट कारवाई करणे अजलचे कोर्टापासून अखेरचे कोर्टापावेतो पूर्व पक्ष अगर उत्तर पक्ष म्हणून हजर राहून कारवाईचा अंतिम निकाल लावून घेणे, वकीलपत्रांवर सहया करणे, कसेल फी देणे, उपरोक्त कोर्ट कारवाई, कामी मिळालेल्या हुकुमानाम्यानुसार दरखास्त दाखल करणे, त्यावर सही करणे, वज्जा वारंटस मिळविणे, वज्जा घेणे, वज्जा पावती लिहून देणे व घेणे, वगैरे सर्व कामे करणे.

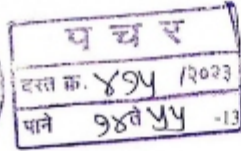
10. सादर मिळकतीमध्ये विजेचे तात्पुरते कायमचे कनेक्शन मिळविण्यासाठी महाराष्ट्र राज्य विद्युत मंडळाचे नियमानुसार डिपॉझिट भरणे, टेस्ट कायरिंग, रिपोर्ट सादर करणे व कनेक्शन मिळविण्यासाठी आवश्यक त्या कागदपत्रांची पूर्तता करणे, आवश्यक आहे त्या सर्व कागदपत्रांची व गोष्टींची पूर्तता करणे मिळकतीमध्ये बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर प्रत्येक युनिट धारकांच्या नावाने वेगवेगळे विजेचे कनेक्शन मिळविण्यासाठी वर वर्णन केलेली सर्व कामे करणे, महाराष्ट्र राज्य विद्युत मंडळाकडून डिपॉझिटची रक्कम परत मिळविणे असल्यास त्यासाठी अर्ज करणे, विजेचे कनेक्शन मिळाल्यानंतर वेळोवेळी विजेची बोले भरणे, सर्व कायदेशीर बाबींची व गोष्टींची पूर्तता करून देवून डिपॉझिट परत मिळवणे.

11. उपरोक्त मिळकतीमध्ये पाण्याचे कनेक्शन मिळवणेसाठी संबंधीत कार्यालयाकडे, पाचोरा नगरपालिकेकडे अर्ज करणे, अनामत रक्कम भरणे, कनेक्शन फी भरणे, पाचोरा नगरपालिकेकडे नियमानुसार आवश्यक त्या सर्व गोष्टींची पूर्तता करणे, व कनेक्शन मिळविणे.

12. उपरोक्त मिळकत विकसीत झालेनंतर फ्लॉट मिळकतीची व बांधकामाची विक्रीसाठी ज्या वेळी जरूरी असेल त्या वेळी आगचे वतीने आवश्यक त्या परवानग्या मिळविणे, त्या कामी अर्ज अंकिडेव्हीट देणे, सर्व दस्तावेजांची पूर्तता करून देणे, इन्कम टॅक्स, ऑफिसमध्ये हजर राहणे, जवाब देणे, इतर माहिती देणे व इन्कम टॅक्स विलअरन्स सर्टिफिकेट मिळविणे.

13. लिहून देणार ह्यांना दावायाच्या मोबदल्याच्या बांधकामास बाधा न येवु देता ट्रान्सफर ऑफ प्रॉपर्टी अॅक्टमध्ये नमुद केलेले कोणत्याही प्रकारचे हस्तांतरण करणे, त्यासाठी आवश्यक असलेले दस्तावेज लिहून देणे, त्यावर भरणा स्विकारणे, मिळकतीचा वज्जा देणे जरूरी असल्यास सादरचे दस्तावेज मे. सब रजिस्ट्रार शाहेब यांचे कडे नोंदणीसाठी हजर करणे, ते लिहून दिल्याचे कबूल करणे, फाक्या देणे, त्यासाठी जरूरी असलेली सर्व कामे करणे, परवानग्या, नो ऑब्जेक्शन, विलअरन्स सर्टिफिकेटस इत्यादी मिळविणे.

14. खरेदीखतानंतर मिळकतीचे रेकॉर्ड ऑफ राईटसला खरेदीदारांची नांवे लागणेसाठी पाचोरा नगरपालिकेकडे व संबंधीत कार्यालयाकडे / तलादयाकडे जरूर ते सर्व अर्ज करणे, त्यावर सहया



करणे,संग्रहणे दाखल करणे, व मागे लावणे .

15. मिळवत हस्तांतर करतानाकेलेल्या दस्तावेजात चुका झाल्यास त्यासाठी जरूर ते चुक दुरुस्ती लेख लिहून देणे तसेच ते लेख रजिस्टर करणेसाठी जरूर असलेल्या सर्व कागदांची पूर्तता करणे .

16. सदर मिळवतीवरील सर्व प्रकरणे कर व महसुलांच्या रकमेचा भरणा करणे,

17. वरील सर्व कागदांसाठी वकील, फ्रीडर व अन्य व्यक्तींची नेमणूक करणे,

18. कोणत्याही कारवाईत तडजोड करणे किंवा काढून घेणे, किंवा लबादाकडे निर्णयासाठी सोपविणे,

19. हे मुखत्यारपत्र करून देताना आम्हांला या मोर्चीची जाणीव आहे की आमचे मुखत्यारांना दिलेल्या अधिकारांमुळे त्यांनी आमचे बतीने व आमचे साठी केलेली सर्व कामे व कायदेखीर कुरचे अग्रेसरीच केलेली आहेत असे समजण्यात येईल व या मुखत्यार पत्रात आम्ही अशी हमी देतो की आमचे मुखत्यारांना दिलेल्या अधिकारांचे जी जी कामे ते करतील ती ती आम्हास माग्य व कबूल असतील व ती आमचेवर बंधनकारक राहतील .त्याचि आम्हांला सदरचे मुखत्यार पत्र र- करण्याचे असल्यास त्यासाठी सक्षम दिवाणी न्यायालयाचा अंतिम हुकुम मिळविल्याशिवाय ते करता येणार नाही याची आम्हांला जाणीव आहे.

20. तरीच वरील सर्व हक्क व अधिकार व्यक्तिरिक्त वेळोवेळी भविष्यात डेव्हलपमेंट कामी जी जी कार्यवाही करावी लागेल अगर जी जी कामे करावी लागतील ती ती सर्व कामे करणेसाठी तुम्हास मुखत्यारपत्र दिलेले असल्याने मिळकतीचे डेव्हलपमेंट साठी अर्जावर ऑफिसेलीटवर, दस्तावेजांवर सहाय्य करणे, जबाब देणे, सदर कामे ही जरी प्रस्तुतचे जनरल मुखत्यारपत्रात लिहीलेली नसली तरीही सदर जनरल मुखत्यार पत्राचचे सदर कामे करण्यासाठी हक्क / अधिकार दिलेले आहेत असे समजण्यात येईल.

21. सदरचे मुखत्यारपत्र हे दिनांक 18/01/2023 रोजीच्या अनुक्रमांक 414, नुसार नोंदविलेल्या डेव्हलपमेंट करारनाम्याचे शर्तीनुसार लिहून देणार यांची लिहून दिलेले आहे. सदरचे मुखत्यार पत्र हे मोबदल्याचे पोट्टीचे (डॅरिक्टोकेबल) स्वरुपाचे मुखत्यारपत्र आहे. सदरचे मुखत्यार पत्रासाठी रक्कम रुपये 500/- चा स्टॅम्प लाहून दिलेला आहे, दिनांक 18/01/2023 , अनुक्रमांक 414 नुसार नोंदविलेल्या डेव्हलपमेंट करारनाम्यास आवश्यक तो मुद्रांक शुल्क व मोदणी फी जमा केलेली आहे. सदरचे मुखत्यारपत्र हे कराराचे शर्तीनुसार व डेव्हलपमेंट करारनाम्यानुसार ठरलेल्या व्यवहाराचे पोट्टी देण्यात आलेले असून सदरचे मुखत्यार पत्र व उपरोक्त करारनामा हे एकत्र व्यवहाराचे संबंधीचे दोन दस्तावेज आहेत व त्यामुळे सदरचे दस्तावे मोदणीसाठी अल्पाहिंदा स्टॅम्प लाहून देण्याची आवश्यकता नाही.सदरचा विकसन करारनामा ये. दुष्यम निबंधक साहेब पाघोरा ह्यांचे कार्यालयात अनुक्रमांक 414, तारीख 18/01/2023 नुसार नोंदविला आहे.

हे जनरल मुखत्यारपत्र राजीवृषीने स्वसंतोषाने, समजून उमजून लौणत्याही दडगणाला वळी न पडता तिहून दिले असून त्यावे साक्षीसाठी आज रोजी पाचोरा मुक्तांनी आम्ही या दस्तावर सहया केल्या आहेत.

हे जनरल मुखत्यारपत्र.

पाचोरा

तारीख :-

प च र
दस्त क्र. ४९५/२०२३
पाने ९५५५५



मै. श्रियेश दिअल्टीज्

नॉयणीकृत भागीदारी संरक्षा

लॉ भागीदार

1. श्री. रंजयकुमार हिरालाल कुमावत



[Handwritten signature]



2. सौ. कमल हिरालाल कुमावत



कमल हि. कुमावत



3. सौ. कविता प्रदीप पाटील



K.P. Patil



प च र
दस्त क्र. 894/2023
पाने १६३५५

-15-



4. श्री. सपना उमेश कुमावत

लिहून वेणार



S. Kumawat



1. श्री. मधुकर गुरुवीरराज बाणी



M. G.



2. श्री. सुरेश लक्ष्मण बाणी



S. L. W.



3. श्री. हरीचंद्र लक्ष्मण बाणी



H. C. W.



प च र
दस्ता क्र. ४९५ /२०२३
पाने १०५५



4. श्री. रामचंद्र लक्ष्मण बाणी



Handwritten signature



5. श्री. प्रशांत आलचंद्र येवले



Handwritten signature



6. श्री. प्रदीप आलचंद्र येवले



Handwritten signature

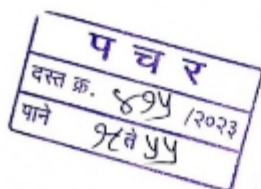


7. सौ. निलिमा मधुकर बाणी



सौ. निलिमा मधुकर बाणी





-17-



८. श्री.राधिन मधुकर धैवटे



Radhin



९. सौ. स्वाती निठेश अमृतकर



Swati



१०. सौ. लताबाई सुरेश वाणी



Lata Bai



११. कु. रायली सुरेश धैवटे



Railey



प च र	
दस्ता क्र	४९५ / २०२३
पाने	९८ ते ५५
-१८-	



12. सौ. आरती हरीचंद्र वाणी



BMC



13. श्री. विद्युष हरीचंद्र येवटे



Yevate



14. सौ. हर्षल योगेश ओकरे



H.Y. Bhokare.



15. सौ. तिलाबाई रामचंद्र वाणी



सौ. तिलाबाई रामचंद्र वाणी



प च र
दस्त क्र. ४९५ / २०२३
पाने २० ते ५५

-19-



16. श्री. प्रवीण रामचंद्र वैवळे



P.R. Vaidale



17. श्री. मिलींद रामचंद्र वैवळे



M.R. Vaidale



18. सौ. प्रतिभा योगेश कोतकर



P.Y. Kotkar



19. सौ. सुनिता अनिनाश बाणी



S.N. Bani



प च र	
दस्त क्र.	८९५ / २०२३
पाने	२९५५



२०. सौ. बंदना प्रशांत बाणी



VP



२१. कु. श्रेया प्रशांत येवळे



Shreya



२२. कु. अर्पण प्रशांत येवळे
तर्फे अज्ञान पाठ-मार्ग आई
सौ. बंदना प्रशांत बाणी



VP



२३. सौ. प्राची प्रदिप बाणी



Prachi



[Signature]

२४. कु. सौहम प्रदिप बाणी

२५. कु. बीरु प्रदिप बाणी

नं. २४ व २५तर्फे अज्ञान पाठनकर्ती आई

सौ. प्राची प्रदिप बाणी

संमती देणार



[Signature]

१. संदीप उदय गवांज साक्षीदार

ना. पाचोय ता. पाचोय



[Signature]

२. महेश सत्य महागिरीदार

ना. पाचोय ता. पाचोय



प च र

दस्त क्र. ४९५/२०२३

पाने १२वे ५५





[सहायक जमीन सहायता अधिकारी अधिनियम, १९४६ के अन्तर्गत व सुविधित्व हेतु] विमान १५७१ पर्यटन विमान ३,२८८ वर्ग मी]

Page 10 of 10

28732523

3410471-0023

[illegible]

© 2019 by the author(s). Published by Cambridge University Press on behalf of Cambridge University Press. This is an Open Access article, distributed under the terms of the Creative Commons Attribution licence (<http://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>), which permits unrestricted re-use, distribution and reproduction in any medium, provided the original work is properly cited.

1995, 1996, 1997





सूचना विभाग : सु. वि. शाखा

ISSN: 4142002

240

Page 639

संकाय : ५५०२

- (1) विनिष्ठाया इकारः
- (2) लोपश्चात्
- (3) वाजालभावात्परोक्षपदान्भावात्
भावातिपठ्यकारात् अकारात्नी हेतोर्नी परोक्षार हेतुमुप कारात्
- (4) यः प्राचयः, लोपश्चिन्ता न च यत्तत्प्राचयः (अज्ञानात्)
- (5) लोपश्चात्
- (6) अकारात्नी चिन्ता अतीत्येवात् अतो लोपः



(7) यन्त्रदेवता कवन देवा-वाणिज्य देवता-वा पञ्चाकार्ये नात्र किंवा दिवाणी म्यादासबाबा हुकुमाबा किंवा खोलेज जलन्याज, शिवादि ये नात्र आ.पना.

१। शास्त्र-अनुसार दुधपोषण वाली बच्चा-२५; पत्ता-पर्वत में -३, माया में -४, इलाहाबाद बाजार -५, अरवि में -६, लेख में
मुद्रण कर कृष्णाजी राय राजगुरु टैक कार्पोरा ला. कार्पोरा वि. जलपाठ, बहापुरा, जलपाठ, निब
कोड-४२४२०१ ई मं.

21. शाह-मुहम्मद साबिर बाबी बर-60; एला-एलीड नं.-, माया नं.-, इमामाबादी बर.-, मारि नं.-, रोज नं.- मुलान
बर कुम्हार की गलत बहादाय रोज राधोरा हा. पावीप वि. मज्जापत्र, महापाठ, जगन्नाथ. निच मोड-424201 पी

[illegible]

41- शाह-राजचंद मदनम बाबी बघा, टीक, पल्लो-ग्रीड को., राहाला को., इवालीको घाट, ग. भलेको ने., रीठ को. हुवाय
बसल कुवाडी गगर महापाव रीठ बावीया डा. पाणीको नि. ज्वालन, महाराष्ट्र, जलपान. निम बीड-424201 ईर

[illegible]

81: साधना/सवित्र आलंबन केसले बस:-455: पल्लो/सवित्र से :-, साक्षा से :-, इलाहाबाद साधना :-, अली से :-, रोड से विठ्ठल
सवित्र जगत घर में 79 साधना/सवित्र कोसली साधना सा. साधना जि. साधना, जहाजपुर, जलना, पिन कोड:-431203 पिन
से:-A/HP/5643D

[illegible][illegible][illegible]

10: साय.ज्योती केसर लडावाही, मुम साणी ४०-४०; पला-ज्योती ४०, साय ४०, इलाजीचे साय ४०, अंजीर ४०, टोम ४०, तुंदराय सल कुपारी मगर सलवाय टोम पाथोडा डा. पाथोडा डि. अजयाम, महुतुरा, कलवंड, पिन कोर-४२०३३१

[illegible]

32) सार: जहाँगीर मल्लार धारणी सुविषय बाणी सभ-30; परा-प्योड नं. ३, बाजा नं. ३, इबासीये नयन-आयिक नं. ३; रीक नं. ३; दुसरा नयन कृष्णारी मल्लार मल्लार रीक बायोड डा बायोड डि. अकाल, बहुतरु, जहाँगीर. लि-सभ-42/43/1 रीक नं.

[illegible]

(14) बाब. जवरी भायर हुमन योगीश सोका बर-67, परत-व्याडी क.; भाका क.; हुमनाडिबि बाब.; भाकि मे.
 हुमन मे. प्यदि मे 50 अमोदोवतार कवाण बाबा भासेबाब ता. भासेबाब बि. अमनाब, बहुगणु, कालाब. निर
 सोका. 424/431 निर मे.
 बाब. बाब. जवरी भायर हुमनाडि गलबंद बाजी बर-67, परत-व्याडी क.; भाका मे.; हुमनाडिबि बाब.; भाकि मे.

[illegible]

10) નામ : રોહીની સવાર પરીક્ષાથી પહેલાં સમય : 4:00, પરીક્ષા-સમય : ૨:૦૦, સ્થાન : રાજકોટ, રાજ્ય : ગુજરાત, સ્કૂલ : રોહીની સુવર્ણ સપ્ત કુળાલી વસતિ સરકારી રોડ પાંચોલા જા. પાંચોલા વિ. અજવાલ, અહારામ, ગાલગમ. વિદ્યાર્થીની : 424201 નામ : રોહીની સુવર્ણ સપ્ત કુળાલી વસતિ સરકારી રોડ પાંચોલા જા. પાંચોલા વિ. અજવાલ, અહારામ, ગાલગમ. વિદ્યાર્થીની : 424201 નામ : રોહીની સુવર્ણ સપ્ત કુળાલી વસતિ સરકારી રોડ પાંચોલા જા. પાંચોલા વિ. અજવાલ, અહારામ, ગાલગમ. વિદ્યાર્થીની : 424201

[illegible]

(38) साक-बलोडी बेलार प्रोबुका लीनेर दोवरक बक-अडे, बरा-प्राडर मे, पावक नं. इबारतीये सळ - अजिंक ह.
 (39) साक-बलोडी बेलार प्रोबुका लीनेर दोवरक बक-अडे, बरा-प्राडर मे, पावक नं. इबारतीये सळ - अजिंक ह.
 (40) साक-बलोडी बेलार प्रोबुका लीनेर दोवरक बक-अडे, बरा-प्राडर मे, पावक नं. इबारतीये सळ - अजिंक ह.

[illegible]

२)। नाभ-सन्धरी केदार मेरा प्रभाव मेकले क्या? छि; भवा-महीर नै-; बाजा क-; द्वापरीके नाभ-; महीर नै-; शिव नै विष्णु रविमा बजल भा नै छि मानवना कुमारी आनला डा आनबा वि आनबा , बहुाहु, आनला, जिन

[illegible]

आमंत्र्य, गृहमन्त्र, नागपूर, पिन कोड- 431203 रिंग नं:-

